

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
GRAD TUZLA  
JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD  
TUZLA

Tuzla, Kozaračka bb, tel.: +387 35 36 90 11, fax: +387 35 36 90 35, e-mail: info@csrtuzla.ba

**IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU  
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD TUZLA  
ZA PERIOD OD 01.01.DO 31.12. 2020.GODINE**

**Tuzla, mart 2021.godine**

## SADRŽAJ

|  |    |
|--|----|
| <u>1. UVOD</u> .....   | 4  |
| <u>1.1. Opći podaci o Ustanovi</u> .....   | 4  |
| <u>1.2. Osnivački akt i oblik organizovanja</u> .....  | 4  |
| <u>1.3. Upravljanje ustanovom</u> .....  | 4  |
| <u>1.4. Nadležnost Centra</u> .....  | 5  |
| <u>1.5. Programski ciljevi i zadaci Centra</u> .....   | 6  |
| <u>1.6. Socijalna zaštita</u> .....  | 7  |
| <u>1.7. Osnovna prava lica sa invaliditetom</u> .....  | 8  |
| <u>1.8. Novčana i druga materijalna pomoć</u> .....  | 8  |
| <u>2. ORGANIZACIJA RADA</u> .....  | 8  |
| <u>Rad Stručnih timova Centra</u> .....  | 9  |
| <u>Rad stručnih radnika Centra</u> .....   | 10 |
| <u>2.1. Služba socijalne zaštite i starateljstva</u> .....   | 12 |
| <u>2.1.1. Porodično pravna zaštita</u> .....   | 12 |
| <u>2.1.2. Smještaj odraslih lica u ustanove socijalne zaštite i starateljstvo nad odraslim licima smještenim u ustanove socijalne zaštite</u> .....                              | 14 |
| <u>2.1.3. Starateljstvo nad odraslim licima i djecom koja nisu smještene u ustanove socijalne zaštite</u> .....  | 15 |
| <u>2.1.4. Smještaj djece i odraslih lica u hraniteljske porodice i starateljstvo nad djecom i odraslim smještenim u hraniteljske porodice</u> .....                              | 16 |
| <u>2.1.5. Smještaj djece u ustanove socijalne zaštite i stavljanje pod starateljstvo djece smještene u ustanove socijalne zaštite</u> .....                                      | 17 |
| <u>2.1.6. Prosjačenje, trgovina ljudima, nasilje u porodici, jednokratne novčane pomoći (kantonalne)</u> .....   | 17 |
| <u>2.1.7. Stalna novčana pomoć</u> .....   | 19 |
| <u>2.1.8. Obraćanje institucija i saradnja sa institucijama, obraćanja pojedinaca (socijalne anamneze za KPZ, alternativni smještaj i dr., zahtjevi za prijavu prebivališta,</u> | 20 |
| <u>2.1.9. Interventne jednokratne novčane pomoći (Grad Tuzla)</u>  |    |
| <u>2.1.10. Zaštita djece i maloljetnika u sukobu sa zakonom i poremećajima u ponašanju, izvršenje odgojnih mjera i preporuka prema maloljetnicima i dr.</u> .....                | 21 |
| <u>2.1.11. Psihosocijalna zaštita</u> .....  | 23 |
| <u>2.1.12. Razvrstavanje djece i omladine sa smjetnjama u psihofizičkom razvoju</u> .....  | 24 |
| <u>2.2. Porodično savjetovalište</u> .....   | 25 |
| <u>2.3. Zaštita porodice sa djecom</u> .....   | 25 |
| <u>2.4. Zdravstvena zaštita</u> .....  | 27 |
| <u>2.5. Novčane i druge materijalne pomoći</u> .....   | 27 |
| <u>2.5.1. Civilne žrtve rata</u> .....   | 27 |
| <u>2.5.2. Ostale novčane pomoći</u> .....  | 28 |
| <u>2.5.3. Prava po osnovu invaliditeta</u> .....   | 29 |

|  |    |
|--|----|
| <u>2.5.4. Korisnici subvencioniranja troškova dženaze –sahrane</u> .....     | 29 |
| <u>3. Rad na prevenciji i sprečavanju negativnih društvenih pojava</u> ..... | 29 |
| <u>3.1. Prostitucija i trgovina ljudima</u> .....                            | 29 |
| <u>3.2. Skitnja i prosjačenje</u> .....                                      | 30 |
| <u>3.3. Alkoholizam i narkomanija</u> .....                                  | 30 |
| <u>4. Administrativno – tehnički poslovi</u> .....                           | 30 |
| <u>5. Saradnja sa osnivačem i drugim subjektima</u> .....                    | 31 |
| <u>6. Zapošljavanje, učešće na seminarima i edukacijama</u> .....            | 32 |
| <u>6.1. Zapošljavanje</u> .....  | 32 |
| <u>6.2. Učešće na seminarima i edukacijama</u> .....                         | 32 |
| <u>7. Realizacija projekata</u> .....  | 32 |
| <u>8. REZULTATI POSLOVANJA</u> .....   | 33 |
| 8.1. Broj i struktura radnika.....   | 33 |
| 8.2. Isplata plata i naknada .....   | 34 |
| 8.2.1. Naknade radnika.....  | 34 |
| 8.3. Finansijski pokazatelji.....  | 35 |
| 8.4. Kapitalni izdaci .....  | 38 |
| 8.5. Podaci o obavezama prema dobavljačima i potraživanjima .....            | 39 |
| <u>9. ZAKLJUČCI I MJERE</u> .....  | 39 |
| 9.1. Zaključci .....   | 39 |
| 9.2. Mjere .....   | 40 |
| <u>10. IZVORI PODATAKA</u> .....   | 41 |

•

## 1. UVOD

### 1.1. Opći podaci o Ustanovi

Centar za socijalni rad Tuzla (u daljem tekstu: Centar) je javna ustanova čiji je osnivač (općina) Grad Tuzla i koja je organizovana u skladu sa Zakonom o ustanovama ("Službene novine RBiH" broj: 6/92, 8/93 i 13/94). Ustanova svoju djelatnost obavlja poštujući odredbe federalnih i kantonalnih propisa koji uređuju oblast socijalne zaštite, zatim poštujući odredbe i okvire Zakona o trezoru ("Službene novine FBiH" broj: 26/16) i sistema trezorskog poslovanja u okviru kojeg ustanova posluje, te čitav niz zakonskih i podzakonskih akata kojima su uređene specifične pojave u sistemu socijalne zaštite.

Grad Tuzla kao osnivač finansira djelatnost Centra odnosno materijalne troškove i plaće zaposlenih, a Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak TK, odnosno Vlada TK i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike finansira oblike zaštite po Zakonu o osnovama prava na socijalnu zaštitu, zaštitu civilnih žrtava rata i zaštitu porodice sa djecom.

### 1.2. Osnivački akt i oblik organizovanja

Centar je osnovan Odlukom Nadzornog odbora općine Tuzla 30. marta 1959.godine, a počeo je sa radom polovinom aprila iste godine. Sjedište Centra je u ulici Kozaračka bb, Grad Tuzla.

### 1.3. Upravljanje ustanovom

Organi upravljanja i rukovođenja u Centru su: upravni odbor i direktor.

Upravni odbor imenovan je Rješenjem gradonačelnika Grada Tuzla o konačnom imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora JU Centra za socijalni rad Tuzla broj: 02-34-3093-2016 od 11.05.2016.godine, a sastoji se od dva člana iz reda osnivača i jedan član iz reda zaposlenih u ustanovi.

Nakon isteka mandata prethodnom upravnom odboru i po provedenoj konkursnoj proceduri dana 11.09.2020.godine doneseno je Rješenje o konačnom imenovanju Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Tuzle broj: 02/04-A-011268-2020.Rješenjem od 11.09.2020.godine imenovan je Upravni odbor JU Centar za socijalni rad Tuzla u slijedećem sastavu: Lejla Ragibović Hadžić – predsjednica, Asja Redžić – članica i Nedeljko Jurkić – član.

Centar svoju djelatnost obavlja u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine FBiH" broj: 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09), Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice s djecom ("Službene novine TK" broj: 5/12 – prečišćeni tekst), Porodičnim zakonom FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 35/05 i 31/14), Pravilima JU Centra za socijalni rad Tuzla, Pravilnikom o radu, te svim drugim propisima koji uređuju oblast socijalne zaštite i rad ustanova.

Upravni odbor je u izvještajnom periodu održao jedanaest (11) sjednica i na istima je doneseno ukupno 18 akata (pravila, pravilnici, program rada, plan javnih nabavki, odluke i zaključci).

Organ rukovođenja u Centru je direktor. Direktora Centra imenuje Upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnom glasilu, uz saglasnost Osnivača.

Direktor organizuje i upravlja radom ustanove, zastupa Centar prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Centra.

#### 1.4. Nadležnost Centra

Nadležnosti Centra za socijalni rad proizilaze iz odredbi Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom FBiH<sup>1</sup>, Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom TK<sup>2</sup>, Porodičnog zakona F BiH<sup>3</sup>, Zakona o zaštiti od nasilja u porodici F BiH<sup>4</sup>, Zakona o hraniteljstvu<sup>5</sup> i drugih propisa. Shodno navedenim propisima nadležnosti Centra su:

- usluge socijalnog i drugog stručnog rada;
- realizacija poslova zaštite porodice i pružanja stručne pomoći u zaštiti prava i interesa djece i ostalih članova porodice, u rješavanju sporova između članova porodice kao i u svim drugim slučajevima poremećenih bračnih odnosa;
- pružanje savjeta roditeljima po pitanjima vezanim za prava i dužnosti roditelja i djece;
- pružanje pomoći roditeljima u sređivanju njihovih socijalnih, materijalnih i ličnih odnosa, kada to interesi djece zahtijevaju;
- vršenje nadzora nad ostvarivanjem roditeljskog staranja u svim slučajevima gdje to bude neophodno, na osnovu odgovarajućih programa;
- zaštita djece bez roditeljskog staranja regulisanjem odgovarajućih oblika, mjera i usluga socijalne i porodičnopravne zaštite;
- smještaj djece u hraniteljske porodice;
- edukacija potencijalnih hranitelja i hraniteljskih porodica;
- provođenje postupka usvojenja;
- provođenje postupaka i imenovanje posebnih staralaca za djecu strane državljanke (migrante) koji se bez roditelja ili staratelja zateknu na području Grada Tuzle;
- smještaj starih lica u ustanove socijalne zaštite;
- smještaj starih lica u hraniteljske porodice;
- obilazak i nadzor svih lica smještenih u ustanove socijalne zaštite;
- vaninstitucionalni oblici smještaja djece i odraslih;
- zaštita porodice sa djecom u finansijskom smislu (dječiji dodatak, pružanje pomoći djetetu i majci porodilji, itd.);
- davanje mišljenja sudu u postupcima oduzimanja i ograničenja roditeljskog staranja;
- regulisanje starateljstva nad maloljetnim licima;
- regulisanje starateljstva za odrasla lica kojima je oduzeta poslovna sposobnost;
- regulisanje poslova starateljstva za posebne slučajeve;
- zaštita civilnih žrtava rata;
- provođenje postupka i odobravanje novčane i druge materijalne pomoći ostalim licima koja su u stanju socijalne potrebe;
- provođenje postupka i odobravanje jednokratnih novčanih pomoći u slučaju smrti jednog ili više članova porodice, povratnicima sa liječenja, otpuštenih sa izdržavanja kazne zatvora i drugi;
- zdravstvena zaštita pojedinih kategorija građana;
- rad sa odgojno zapuštenom i delikventnom djecom i omladinom;
- prevencija nasilja u porodici
- rad na sprečavanju trgovine ljudima;
- rad na sprečavanju skitnje i prosjačenja;
- savjetodavni rad prilikom sklapanja i razvoda brakova;
- obrada maloljetnih počinitelja krivičnih djela sa prijedlogom odgojne mjere institucionalnog ili vaninstitucionalnog karaktera, i izvršavanje mjera pojačanog nadzora organa starateljstva i mjera pojačanog nadzora roditelja odnosno staratelja;
- rad sa osuđenim licima i njihovim porodicama, itd.

---

<sup>1</sup> Službene novine F BiH broj: 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09

<sup>2</sup> Službene novine TK broj: 12/00, 5/02, 12/03, 8/06

<sup>3</sup> Službene novine FBiH broj:35/05 i 31/14

<sup>4</sup> Službene novine F BiH broj: 22/05 i 51/06

<sup>5</sup> Službene novine FBiH broj: 19/17

Problematika socijalne zaštite je vrlo obimna, po vrsti raznolika i u svojoj suštini komplikovana, te će i u narednom periodu zahtijevati primjenu različitih metoda upravnog, socijalnog, pedagoškog, psihološkog, sociološkog i drugog stručnog rada. Pored navedenog u kontinuitetu se povećava obim poslova i nadležnosti Centra donošenjem određenih propisa na nivou entiteta ali i kantona, s tim da isto ne bude praćeno adekvatnom materijalnom i drugom podrškom resornih ministarstava. Ono što je neophodno istaći je vrlo kompleksan i zahtjevan posao i djelatnost centara za socijalni rad u toku 2020. godine, pa tako i JU Centar za socijalni rad Tuzla, u periodu kada je proglašeno stanje prirodne nesreće i stanje pandemije koronavirusom COVID19. Organizacija rada ustanove, zaštita zaposlenika ustanove a obezbjeđenje usluga korisnicima, uz poštivanje svih epidemioloških mjera, je bio vrlo kompleksan i zahtjevan posao u 2020. godini.

Ponekad je Centar doveden u situaciju da ne može adekvatno odgovoriti socijalnim potrebama građana niti može na odgovarajući način preventivno djelovati u pravcu smanjenja sociopatoloških pojava i pomoći porodici u provođenju njenih funkcija. U propisanim standardima je predviđeno da na četiri hiljade građana u Centru bude zaposlen jedan socijalni radnik. Budući da Grad Tuzla trenutno broji preko stotinu dvadeset hiljada stanovnika, po tim standardima, u Centru za socijalni rad u Tuzli trebalo bi biti zaposleno trideset socijalnih radnika, a zaposleno ih je svega 13, od čega je jedna radnica na porodiljskom odsustvu, a dvije na bolovanju preko 42 dana, te shodno tome trenutno je Centru na raspolaganju deset socijalnih radnika. Takođe, u Centru postoji nedovoljan broj i drugih stručnih radnika (prije svega psihologa) uzimajući u obzir činjenicu da je prema usvojenim federalnim standardima propisano da na 15.000 stanovnika radi jedan psiholog i jedan pedagog. Ove poslove u Centru trenutno obavljaju dva psihologa i dva pedagoga-psihologa, od kojih je jedan pedagog psiholog na porodiljskom odsustvu.

#### 1.5. Programski ciljevi i zadaci Centra

Centar djeluje u skladu sa svojim Pravilima poštujući ustavna i zakonska načela.

Pravilima i drugim aktima Centra utvrđeno je da Centar obavlja sljedeće:

- rješava u prvom stepenu zahtjeve za ostvarivanje prava iz socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata, zaštite porodice sa djecom i drugih prava u skladu sa zakonima;
- otkriva, prati i proučava probleme i pojave iz oblasti socijalne, dječije i porodične zaštite;
- neposredno pruža usluge i oblike socijalne zaštite porodice sa djecom, otklanja posljedice stanja socijalnih potreba i problema koji su ustanovljeni kod korisnika;
- programira i planira ostvarivanje i razvoj socijalne zaštite na području Grada;
- provodi aktivnosti koje se odnose na pružanje pomoći licima izloženim zlostavljanju i nasilju u porodici;
- saraduje sa nadležnim institucijama na otklanjanju, identifikovanju i stručnom tretmanu ovisnika od alkohola i opojnih droga, u skladu sa zakonima;
- obavlja savjetovani rad;
- obavlja poslove i ima ovlaštenja organa starateljstva utvrđene porodičnim zakonom, te drugim zakonima i propisima;
- vodi propisanu evidenciju, prikuplja dokumentaciju o korisnicima socijalne zaštite, oblicima i uslugama socijalne zaštite, korisnicima određenih prava kao civilnim žrtvama rata i zaštiti porodice sa djecom;
- stručno razvija i unapređuje mrežu socijalnih partnerskih ustanova (vladinih i nevladinih);
- razvija i unapređuje alternativne, institucionalne, vaninstitucionalne oblike socijalne zaštite, oblike samopomoći, susjedske pomoći i druge vidove aktivnog odnosa građana na prevenciji, sprečavanju i saniranju životnih poteškoća svojih građana, a naročito lica izloženih zlostavljanju i nasilju u porodici, starih lica bez porodičnog staranja, materijalno neosiguranih i za rad nesposobnih lica, lica sa invaliditetom i lica

ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju, odgojno zanemarene ili zapuštene djece ili djece bez roditeljskog staranja i lica sa društveno negativnim ponašanjem;

- inicira i podržava organizovanje raznih socijalnih, pedagoških, psiholoških, pravnih i drugih savjetovališta;
- saraduje sa građanima, mjesnim zajednicama, pravnim licima, udruženjima građana, pravosudnim organima i drugim organima i institucijama koje mogu doprinijeti unapređenju kvaliteta socijalnog rada i socijalne zaštite;
- poslove iz oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, za raseljena lica i izbjeglice, koji su mu povjereni.

Socijalna politika je državna djelatnost koja se sastoji u preraspodjeli nacionalnog dohotka s ciljem rješavanja socijalnih rizika kao što su bolest, nezaposlenost, invalidnost, smrt hranitelja, elementarne nepogode, pomoć porodici i sl. Zatim, to je djelatnost koja teži ujednačavanju životnih uslova stanovništva i konačno, socijalna politika ima za cilj pomagati, rješavati probleme ranjivih socijalnih grupa, tj. onih koje se nalaze u najtežem položaju. Prema tome, socijalna politika je vrlo opsežna djelatnost države kojoj pomažu razne organizacije-humanitarne, privatne, neprofitne i slične.

Socijalna zaštita je najsloženija oblast društvenog života i kao takva definisana je ustavima i zakonima kao djelatnost od posebnog društvenog interesa. U svojoj osnovi socijalna zaštita je usmjerena na osiguranje socijalne sigurnosti građana i porodica koje se sticajem različitih životnih okolnosti, nalaze u stanju socijalne potrebe.

U FBiH socijalna zaštita je uređena fragmentarno i u osnovnim pravima definisana je na federalnom nivou, a obaveze prema korisnicima su u nadležnosti na nivou kantona, gradova i općina. Različitost naknada u kantonima dodatno povećava nejednak položaj osobama u stanju socijalne potrebe, čime se vrlo često ne poštuju odredbe međunarodnih dokumenata koji uređuju oblast zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda.

Na porast siromaštva i broja lica u stanju socijalne potrebe u 2020. godini u Gradu Tuzli pored ukupne ekonomske situacije u zemlji utiču i problemi koji nastaju usljed pogoršane zdravstvene slike stanovništva sa povećanim brojem teških oboljenja (karcinoma, oboljenja iz oblasti mentalnog zdravlja, tuberkuloze i drugih teških oboljenja), povećanog broja penzionera koji ostaju nezbrinuti od svojih najbližih, i uopšte ugroženosti porodice kao osnovne ćelije društva.

Pored toga u 2020. godini je dodatno pogoršana ekonomska situacija zbog pandemije koronavirusa „Covid 19“ jer su mnoga preduzeća bila suočena sa poteškoćama te su morala privremeno obustaviti ili znatno smanjiti svoje aktivnosti i rad zaposlenika. Određeni broj poslovnih subjekata je prestao sa radom, te su uposlenici ostali bez posla a samim tim i bez primanja.

## 1.6. Socijalna zaštita

Provođenje oblika i mjera socijalne zaštite u 2020. godini, Centar za socijalni rad je kao i do sada usmjerio na pružanje zaštite i pomoći za sljedeće kategorije građana:

- djecu bez roditeljskog staranja;
- odgojno zanemarenu i vaspitno zapuštenu djecu;
- djecu čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama;
- lica sa invaliditetom i lica ometena u fizičkom ili psihičkom razvoju;
- materijalno neosigurana i za rad nesposobna lica;
- stara lica bez porodičnog staranja;
- lica sa društveno neprihvatljivim ponašanjem;
- lica izložena zlostavljanju i nasilju u porodici;

- lica i porodice u stanju socijalne potrebe kojima je usljed posebnih okolnosti potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite;
- druge građane u stanju socijalne potrebe.

Posebna pažnja u toku 2020. godine je bila usmjerena na one građane i porodice koje su socijalno najviše ugrožene, a uzimajući u obzir kompletnu ekonomsko finansijsku situaciju u državi.

### 1.7. Osnovna prava lica sa invaliditetom

Odredbama Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom<sup>6</sup> reguliše se socijalna zaštita lica sa invaliditetom. Prava osoba sa invaliditetom koja proizilaze iz Zakona su:

- lična invalidnina;
- dodatak za njegu i pomoć od strane drugog lica;
- ortopedski dodatak;
- nabavka ortopedskih i drugih pomagala;
- prioritetno zapošljavanje.

O navedenim pravima u prvom stepenu rješava Centar, dok je odredbama Zakona utvrđena nadležnost Federalnog ministarstva rada i socijalne politike za priznavanje ovih prava.

### 1.8. Novčana i druga materijalna pomoć

Novčana i druga materijalna pomoć sastoji se od:

- stalne novčane pomoći;
- novčane naknade za njegu i pomoć od strane drugog lica;
- druge materijalne pomoći.

## 2. ORGANIZACIJA RADA

Centar svoju djelatnost obavlja preko osnovnih organizacionih jedinica - Službi, a to su:

- ❖ **Služba socijalne zaštite i starateljstva;**
- ❖ **Služba finansijsko-računovodstvenih poslova**
- ❖ **Služba pravnih i općih poslova**
- ❖ **Porodično savjetovalište**

U **Službi socijalne zaštite i starateljstva** obavljaju se svi poslovi iz domena planiranja razvoja i ostvarivanja svih vidova socijalne zaštite, dječije i porodične zaštite, poslovi stručne obrade zahtjeva po pravima iz ove oblasti i rješavanje u prvom stepenu, poslovi po pitanju starateljstva, prava civilnih žrtava rata, kao i drugi poslovi socijalne zaštite utvrđenih zakonom.

Službu socijalne zaštite saglasno važećem Pravilniku o radu sa sistematizacijom radnih mjesta čine:

- rukovodilac Službe
- psiholog
- pedagog
- psiholog-pedagog
- pravnik

<sup>6</sup> Službene novine FBiH broj: 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09

- sociolog
- defektolog
- stručni saradnik za socijalnu zaštitu-socijalni radnik,
- referent za pravne poslove
- administrativni službenik

**Služba finansijsko-računovodstvenih poslova** obavlja sve poslove neophodne za poslovanje Centra u ovoj oblasti, te obezbjeđuje finansijsko poslovanje u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima. U Službi se obavljaju poslovi evidencije novčanih pomoći i naknada, mjesečne promjene, izrada mjesečnih trebovanja sredstava iz resornog Ministarstva TK, vrše se usklađivanja mjesečnih isplata, izrada izvještaja i informacija o pravima korisnika i izrada mjesečnih izvještaja o utrošku finansijskih sredstava prema osnivaču.

- Službu finansijsko-računovodstvenih poslova saglasno važećem Pravilniku o radu sa sistematizacijom radnih mjesta čine:
- rukovodilac Službe
- ekonomista
- pravnik
- službenik obračuna plaća
- operator za unos podataka.

U **Službi pravnih i opštih poslova** obavljaju se svi pravni i opšti poslovi, organizuje rad svih ostalih Službi u skladu sa mogućnostima Centra i potrebama korisnika. Unutar ove službe provodi se prvostepeni i drugostepeni postupak u predmetima iz oblasti socijalne zaštite, kao i korespodencija sa sudom, tužilaštvom i drugim institucijama u svim predmetima u kojima nije isključiva nadležnost Službe socijalne zaštite i starateljstva. Također se obavljaju poslovi u cilju obezbjeđenja zaštite i održavanje zgrade u kojoj se odvija djelatnost, kao i cjelokupne imovine Centra, što podrazumijeva i održavanje higijene. Ova služba obavlja i organizuje i druge poslove u skladu sa potrebama i interesima Centra kao i zahtjevima Upravnog odbora i osnivača.

Službu pravnih i opštih poslova saglasno važećem Pravilniku o radu sa sistematizacijom radnih mjesta čine:

- rukovodilac Službe
- pravnik
- upravni službenik
- računarski tehničar
- službenik protokola
- arhivar
- vozač putničkog automobila
- daktilograf
- čistačica prostorija.

**Porodično savjetovalište** pruža pomoć u savladavanju poteškoća, stvaranju uslova za očuvanje i razvoj ličnih mogućnosti, te odgovornijeg odnosa pojedinca prema samom sebi, porodici i društvu, kao i sticanje znanja i vještina koje pozitivno utiču na odnose među partnerima i odnose unutar porodice.

Napominjemo da su u sastavu Službi navedena radna mjesta koja su utvrđena Pravilnikom o radu JU Centar za socijalni rad Tuzla sa sistematizacijom radnih mjesta i da ista nisu popunjena (od sistematizovanih 83, popunjeno je 38 radnih mjesta, a od 01.01.2021.godine popunjeno je 37 radnih mjesta).

### **Rad Stručnih timova Centra**

U Centru su u toku 2020. godine odluke donosila tri stručna tima:

- **Stručni tim za zaštitu djece, djece ometene u psihičkom i fizičkom razvoju i delinkventne djece sačinjavaju:** pravnik, psiholog-pedagog, odnosno, psiholog ili pedagog, sociolog i socijalni radnik- voditelj slučaja. **Stručni tim za zaštitu djece** održao je **89** sastanaka. Batio se uglavnom poslovima starateljstva, smještajem djece u porodice, domove, popisom i zaštitom imovine, usvojenjima, posredovanjem kod nesređenih odnosa u porodici, posredovanjem u mirenju bračnih partnera, povjeravanjem djece prije razvoda braka i održavanjem ličnih odnosa i neposrednih kontakata djece i roditelja te obradom maloljetnika pri sklapanju brakova. Navedeni tim je takođe donosio odluke u vezi sa smještajem djece u škole, zavode i porodice, smještajem u odgojne ustanove, obradom i smještajem u kazneno popravne domove i maloljetničke zatvore, provodio je mjere pojedinačnog nadzora i upućivanja u JU Odgojni centar TK te radio sa djecom po povratku iz određene ustanove. Na stručnim timovima obrađena su **377 predmeta** vezano za sva pitanja koja se tiču djece.

- **Stručni tim za zaštitu poslovno nesposobnih, starih i drugih lica** održao je **42** sastanka. Stručni tim za zaštitu poslovno nesposobnih, starih i drugih lica čine: pravnik, psiholog-pedagog, odnosno, psiholog ili pedagog, sociolog i socijalni radnik – voditelj slučaja. Ovaj tim se bavio pokretanjem postupka za oduzimanje poslovne sposobnosti, postavljanjem staraoca, zaštitom imovine poslovno nesposobnih lica, smještajem u porodice i ustanove socijalne zaštite, radom sa ovisnicima o alkoholu, narkomanima i drugim kategorijama ovisnika, ostvarivanjem prava na materijalnu pomoć i rješavanje stambenih potreba, obezbjeđivanjem pomoći za sahranu umrlih lica i dr. Ukupno je razmatrano **227 predmeta**.

**-Stručni tim za obradu zahtjeva za jednokratne novčane pomoći iz Budžeta Tuzlanskog kantona**

| Godina | Broj stručnih timova | Broj predmeta |
|--------|----------------------|---------------|
| 2019.  | 43                   | 738           |
| 2020.  | 33                   | 585           |

U izvještajnom periodu je održano **33 stručna** tima na kojima je razmatrano ukupno **585 zahtjeva** za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć koja se finansira iz sredstava Budžeta TK .

**Stručni tim za obradu zahtjeva za interventne novčane pomoći iz Budžeta Grada Tuzle**

| Godina      | Broj stručnih timova | Broj predmeta |
|-------------|----------------------|---------------|
| 2019.godina | 35                   | 462           |
| 2020.godina | 68                   | 971           |

**Rad stručnih radnika Centra**

U 2020.godini u Centru je bilo zaposleno 38 radnika (od tog broja jedna radnica je bila angažovana na određeno vrijeme i ugovor joj je istekao u decembru 2020. godine). Od ukupnog broja zaposlenih 33 su žene i 5 muškaraca.

Djelatnost Centra je obuhvatala rad sa građanima iz svih mjesnih zajednica na području Grada Tuzla a koji su se našli u stanju socijalne potrebe, odnosno kojima su bile potrebne usluge iz oblasti socijalne ili porodične zaštite. Obrađeno je ukupno **4682 predmeta (kroz upravni postupak)** i **10 628 akata drugog sadržaja**.

TABELA br. 1 - Ukupan broj predmeta:

|                            | 2019. godina | 2020.godina |
|----------------------------|--------------|-------------|
| Prvostepeni postupak       | 4 853        | 4682        |
| Drugostepeni postupak      | 81           | 51          |
| Obična pošta (djelovodnik) | 11 258       | 10628       |

U protekloj godini Centru se obraćao veliki broj građana čijim zahtjevima su uposlenici Centra nastojali udovoljiti u skladu sa zakonom i raspoloživim materijalnim i drugim sredstvima. Bilo je mnogo i onih čijim zahtjevima se nije moglo udovoljiti jer ne ispunjavaju zakonom propisane uslove, a u teškoj su materijalnoj i zdravstvenoj situaciji.

Stručni radnici Centra pomagali su građanima koji su se našli u različitim problemima i teškoćama. U toku jednog radnog dana stručni radnici su u prosjeku primali 10 -15 građana radi davanja stručnih uputa i savjeta, prikupljanja dokumentacije, izrade analiza, razmjene informacija i davanja određenih stručnih mišljenja. Procjenjuje se da je obavljeno više od 17.000 takvih neposrednih razgovora, a nekoliko puta više ih je obavljeno telefonskim putem. U periodu proglašenja stanja prirodne nesreće a onda i pandemije koronavirusom COVID 19 rad Centra je bio prilagođen epidemiološkim preporukama i veliki dio poslova se obavljao telefonom ili putem drugih elektronskih aplikacija, sve u cilju dostupnosti usluga građanima u periodu kada su bile na snazi veoma restriktivne mjere koje su uključivale i ograničeno kretanje građana, a stvarna potreba za uslugama Centra je bila intenzivirana.

U Centru je organizovano 24-satno dežurstvo tokom cijele godine. Stručni radnici su u prošloj godini imali 22 aktivna dežurstva što podrazumjeva izlazak na teren, odlazak u Službu hitne medicinske pomoći ili bolnicu sa osobom, odnosno zbrinjavanje i smještaj lica, ili prisustvo tokom postupka uzimanja izjava u MUP-u TK. Pasivna dežurstva se obavljaju telefonski od kuće.

## **2.1. Služba socijalne zaštite i starateljstva**

U okviru Službe socijalne zaštite i starateljstva rad je podijeljen po slijedećim oblastima:

- Porodično pravna zaštita;
- Smještaj odraslih lica u ustanove socijalne zaštite i starateljstvo nad odraslim licima smještenim u ustanove socijalne zaštite;
- Starateljstvo nad odraslim licima i djecom koja nisu smještene u ustanove socijalne zaštite;
- Smještaj djece i odraslih lica u hraniteljske porodice i starateljstvo nad djecom i odraslim smještenim u hraniteljske porodice;
- Smještaj djece u ustanove socijalne zaštite i stavljanje pod starateljstvo djece smještene u ustanove socijalne zaštite;
- Prosjačenje, trgovina ljudima, nasilje u porodici, obrada predmeta za jednokratne novčane pomoći
- Stalna novčana pomoć;
- Obraćanje institucija i saradnja sa institucijama, obraćanja pojedinaca (socijalne anamneze za KPZ, alternativni smještaj i dr., zahtjevi za prijavu prebivališta, interventne jednokratne novčane pomoći (Grad Tuzla)
- Zaštita djece i maloljetnika u sukobu sa zakonom i poremećajima u ponašanju, izvršenje odgojnih mjera i preporuka prema maloljetnicima i dr.

### **2.1.1. Porodično pravna zaštita**

Porodično pravna zaštita provodi se u skladu sa Porodičnim zakonom F BiH.

Referat porodično pravne zaštite obuhvata sljedeće poslove: rad na saniranju poremećenih porodičnih odnosa prije uključivanja u porodično savjetovništvo; razgovore i pokušaje mirenja bračnih pratnera u bračnoj zajednici; davanje mišljenja o povjeri djece na zaštitu i vaspitanje; obrade za razvod braka i izmjenu sudskih presuda; obrade po zahtjevima za povjeru i izdržavanje mlđb. djece rođene u vanbračnim zajednicama; savjetodavni rad po obraćanju roditelja mlđb. djece u postupcima nepoštivanja sudskih presuda u dijelu koji se odnosi na elemente roditeljskog staranja; priznavanje/osporavanje očinstva i materinstva; određivanje ličnog imena za mlđb. djecu rođenu na području Grada Tuzle a za koju roditelji nisu u zakonskom roku odredili lično ime djetetu; obrade u postupcima zaključivanja maloljetničkog braka; izricanje upozorenja roditeljima na propuste pri vršenju roditeljskog staranja; nadzor nad ostvarivanjem roditeljskog staranja i dr.

Zbog ukupnog stanja u društvu kao i zbog poremećenih društvenih vrijednosti, očekivano je u 2020. godini došlo do povećanja broja razvoda brakova u odnosu na 2019. godinu. Korisnicima Centra su pružene direktne i indirektno pomoći u ostvarivanju različitih prava, ali se prvenstveno vodilo računa o zaštiti interesa mlđb. djece naručito u postupcima razvoda brakova, gdje je u nekoliko slučajeva po odluci Stručnog tima Centra roditeljima izdato upozorenje na propuste u vršenju roditeljskog staranja. S obzirom na obim poslova, kompleksnost porodičnih odnosa, u toku prethodne godine na referatu porodično pravne zaštite su bila angažovana tri socijalna radnika kao voditelji slučaja, a primijećeno je da je u većini slučajeva bilo neophodno uključivanje pedagoga-psihologa, psihologa Centra, kao i drugih stručnih radnika kako bi se na adekvatan način odgovorilo problematici porodice i pružila stručna pomoć u prevazilaženju problema sa kojima se porodice suočavaju.

U tabeli br.2 je prikazano brojčano stanje slučajeva koji su evidentirani i obrađeni u 2020. godini na referatu porodično pravne zaštite. Svi evidentirani slučajevi su razmatrani na Stručnom timu Centra, nakon čega su donošene odluke Stručnog tima po kojima se dalje postupalo u cilju pružanja pomoći korisnicima Centra. Neophodno je naglasiti da su radnici

Centra pružali savjetodavne pomoći korisnicima na dnevnoj osnovi, te da su davali različite upute u cilju pružanja pomoći, ali se ti slučajevi ne evidentiraju.

TABELA br. 2 - Ukupan broj predmeta na porodično pravne zaštite

| R.br. | Kategorija  | Broj pred. 2019.god. | Broj pred. 2020.god |
|-------|---|----------------------|---------------------|
| 1.    | Saniranje porodičnih odnosa                                 | 119                  | 129                 |
| 2.    | Razvod braka  | 158                  | 148                 |
| 3.    | Postupanje/nepostupanje po presudama – postupak izvršenja   | 17                   | 4                   |
| 4.    | Izmjena odluke o elementima roditeljskog staranja           | 31                   | 25                  |
| 5.    | Priznanje očinstva  | 18                   | 11                  |
| 6.    | Određivanje ličnog imena, dopuna podataka o roditeljima     | 31                   | 29                  |
| 7.    | Maloljetnički brak  | 5                    | 1                   |
| 8.    | Odluka o elementima roditeljskog staranja – rješenje Centra | 6                    | 5                   |
| 9.    | Izvršenje privremene odluke Centra                          | 1                    | 1                   |
| 10.   | Rad – izjašnjenje na žalbe upućene Ombudsmanima             | 7                    | 2                   |
| 11.   | Oduzimanje roditeljskog staranja                            | 4                    | 1                   |
| 12.   | Povjera i izdržavanje djece (vanbračna zajednica)           | 16                   | 10                  |
| 13.   | Socijalne anamneze po drugim zahtjevima – razno             | 61                   | 425                 |
| 14.   | Zahtjevi za viđanje unuka                                   | 5                    | 3                   |
| 15.   | II stepeni postupak – sud (ponovni postupak)                | 7                    | 2                   |
| 16.   | Privremena mjera na sudu-obrađa/izjašnjenje                 | 3                    | 2                   |
| 17.   | Rad po žalbi na rješenje Centra                             | 5                    | 1                   |
| 18.   | Nasilje u porodici (u obradama za razvod braka)             | 15                   | 7                   |
| 19.   | Upozorenja na propuste u vršenju roditeljskog staranja      | 14                   | 7                   |
| 20.   | Broj obrada po zahtjevu suda                                | 109                  | 198                 |
|       | <b>Ukupno</b>   | <b>632</b>           | <b>1011</b>         |

Centar kao organ starateljstva je nadležan i za donošenje odluke o elementima roditeljskog staranja ukoliko dječiji roditelji u postupku posredovanja prije pokretanja postupka za razvod braka nisu postigli sporazum o elementima roditeljskog staranja nad mlđb. djecom ili postignuti sporazum ne odgovara interesima mlđb. djece.

U skladu sa članom 50. Porodičnog zakona F BiH („Službene novine FBiH“ broj: 35/05,41/05 i 31/14) JU Centar za socijalni rad Tuzla je u 2020. godini provela 6 (šest) postupaka i donijela 6 rješenja kojima je privremeno do pravosnažnosti odluke suda o razvodu braka, uređeno s kim od roditelja će dijete (djeca) živjeti i na koji način će ostvarivati kontakte sa roditeljem sa kojim ne živi te o izdržavanju djeteta (djece).

TABELA br. 3 - Ukupan broj predmeta posredovanja prije pokretanja postupka za razvod braka

| VRSTE USLUGA                       | 2019. godina | 2020. godina |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| - posredovanje prije razvoda braka | 55           | 67           |

JU Centar za socijalni rad Tuzla je između ostalog i ovlašteno pravno lice za posredovanje između bračnih partnera prije pokretanja postupka za razvod braka, na osnovu akta Federalnog ministarstva rada i socijalne politike broj: 01-34/2-20/06 od 12.10.2006. godine.

Kao što se može vidjeti, u toku 2020. godine Centar je izvršio 67 posredovanja prije pokretanja postupka za razvoda braka. Postupak posredovanja prije pokretanja postupka za razvod braka se u Centru radi timski, a tim sačinjava nadležni socijalni radnik, psiholog ili psiholog pedagog i pravnik. U toku 2020. godine stručni radnici Centra su postigli da se u 3 slučaja postupak posredovanja obustavi iz razloga što je došlo do mirenja bračnih partnera, odnosno nastavka bračne zajednice.

U 2020. u odnosu na 2019. godinu obavljeno je ukupno 12 usluga više u posredovanju kod razvoda brakova a upućeno je 198 izvještaja prema sudovima što govori u prilog povećanju broja brakorazvodnih postupaka. Vrlo važno je naglasiti da je povećan broj visokokonfliktnih razvoda koji zahtijevaju sistemski pristup bračnim partnerima i cjelokupnoj porodici kako bi se ublažile posljedice razvoda braka na bračne partnere a naročito na mlđb. djecu.

Problemi koji dovode do razvoda braka su različiti, kao i problemi zbog kojih se građani obraćaju Centru sa zahtjevima za saniranje porodičnih odnosa, te obuhvataju između ostalog i nasilje u porodici od strane bračnih partnera i članova porodice, kao i probleme sa narušenim zdravstvenim stanjem, te je povećan broj slučajeva gdje je ostvarena saradnja sa policijskim stanicama, Centrom za mentalno zdravlje Doma zdravlja Tuzla, nevladinim organizacijama, školama i vrtićima.

Poslovi socijalnog stručnog rada su obuhvatili i kontinuirani rad na terenu, kao što su uvid u porodičnu situaciju a u cilju razumijevanja situacije u kojoj se klijenti nalaze. Socijalni radnici koji su vršili obrade za sud su prisustvovali i sudskim ročištima u kojima se donosila odluka o elementima roditeljskog staranja nad mlđb. djecom, kao i u drugim postupcima, npr. oduzimanje roditeljskog staranja ili oduzimanje roditeljima prava da žive sa djecom.

Centar je u 2020. godini uputio roditeljima :

-3 upozorenja za propuste prilikom vršenja roditeljskog staranja i donio tri (3) rješenja o vršenju nadzora nad ostvarivanjem roditeljskog staranja.

### **2.1.2. Smještaj odraslih lica u ustanove socijalne zaštite i starateljstvo nad odraslim licima smještenim u ustanove socijalne zaštite**

Potreba za smještajem lica u ustanove socijalne zaštite sa područja Grada Tuzle je u konstantnom rastu zbog socioekonomskog stanja u društvu i sve veće nebrige srodnika i članova porodice. Ovo upućuje na zaključak da je sve odsutnija solidarnost, humanost i druge pozitivne društvene vrijednosti u porodicama koje su prvenstveno obavezne voditi brigu o svojim srodnicima. S druge strane gledano, veliki je broj članova porodice koji su otišli da rade u inostranstvo i na području Grada Tuzle je ostao određen broj starih lica koja zahtijevaju stalni nadzor i smještaj jer njihovi srodnici nisu tu.

Smještaj odraslih lica u ustanove socijalne zaštite podrazumijeva rad na prijemu zahtjeva za smještaj, prikupljanju dokumentacije, saradnju sa srodnicima lica koja se nalaze na smještaju ukoliko lice ima srodnike, zatim rad na regulisanju prava za lica iz oblasti socijalne zaštite, saradnju sa različitim organizacijama i institucijama. Za lica koja se nalaze na smještaju u ustanovama socijalne zaštite a koja imaju saglasnost Ministarstva rada i socijalne politike na određeno vrijeme, vrši se produženje smještaja nakon isteka saglasnosti ukoliko i dalje postoji potreba za smještajem. U tabeli br.4 prikazan je broj predmeta koji se odnose na smještaj lica u ustanove socijalne zaštite.

TABELA br. 4 - Ukupan broj predmeta

| R.br. | Kategorija                                    | Br.predmeta<br>2019.god. | Br.predmeta<br>2020.god |
|-------|---|--------------------------|-------------------------|
| 1.    | Ukupan broj smještenih odraslih lica          | 155                      | 187                     |
| 2.    | Stavljanje pod starateljstvo                  | 29                       | 6                       |
| 3.    | Imenovanje staratelja za posebne slučajeve    | 22                       | 43                      |
| 4.    | Raspolaganje imovinom lica pod starateljstvom | 18                       | 18                      |
| 5.    | Oduzimanje poslovne sposobnosti               | 2                        | 2                       |
| 6.    | Urađene socijalne anamneze                    | 107                      | 148                     |
| 7.    | Razne saglasnosti, akti prema ustanovama      | 636                      | 812                     |
| 8.    | Revizije predmeta smještaja                   | 128                      | 65                      |
| 9.    | Revizije starateljstva                        | 37                       | 22                      |
|       | <b>Ukupno</b>                                 | <b>1134</b>              | <b>1303</b>             |

### 2.1.3. Starateljstvo nad odraslim licima i djecom koja nisu smještene u ustanove socijalne zaštite

Starateljstvo je oblik zaštite maloljetnih osoba bez roditeljskog staranja i punoljetnih osoba koje nisu sposobne, ili koje nisu u mogućnosti starati se o sebi, svojim pravima interesima i obavezama. Svrha starateljstva je zamjena roditeljskog staranja, odnosno zaštita interesa punoljetnih osoba, naročito njihovim liječenjem i osposobljavanjem za samostalan život i rad. Centar za socijalni rad kome su povjereni poslovi organa starateljstva te poslove vrši putem imenovanog staratelja ili neposredno putem stručne osobe. Staratelj je dužan savjesno se starati o ličnosti, pravima, obavezama i interesima štíćenika i upravljati njegovom imovinom, pri čemu je dužan cijeliti mišljenje štíćenika koji je sposoban shvatiti o čemu se radi.

Pod starateljstvo se stavljaju malodobne osobe: čiji su roditelji umrli, nestali, nepoznati ili nepoznatog boravišta duže od 3 mjeseca, čijim roditeljima je oduzeto roditeljsko staranje, čiji roditelji nisu stekli poslovnu sposobnost ili im je ona oduzeta ili ograničena, čiji su roditelji odsutni, spriječeni ili nesposobni redovno se starati o svom djetetu, a nisu povjerali njegovo čuvanje i odgoj osobi za koju je organ starateljstva utvrdio da ispunjava uvjete starateljstva.

Punoljetnoj osobi koja zbog duševne bolesti, zaostalog duševnog razvoja ili prekomjernog uživanja alkohola ili opojnih droga, senilnosti ili drugih uzroka nije sposobna sama brinuti se o svojim pravima i interesima, oduzima se poslovna sposobnost. Odluku o oduzimanju poslovne sposobnosti donosi sud i istu dostavlja Centru za socijalni rad koji je dužan u roku od 30 dana od dana prijema odluke osobu kojoj je oduzeta ili ograničena poslovna sposobnost staviti pod starateljstvo.

Centar za socijalni rad (organ starateljstva) imenuje posebnog staratelja za pojedine poslove ili određenu vrstu poslova osobi čije je prebivalište ili boravište nepoznato, a koja nema zastupnika, nepoznatom vlasniku imovine kada je potrebno da se neko o toj imovini stara, kao i u drugim slučajevima kada je to potrebno radi zaštite prava i interesa određene osobe. Poseban staratelj imenuje se djetetu: u postupku osporavanja materinstva i očinstva, u postupku oduzimanja roditelju prava da živi sa djetetom i oduzimanja roditeljskog staranja,

za vođenje spora i za zaključenje pojedinih pravnih poslova između njega i njegovih roditelja, kao i u drugim slučajevima kada su njihovi interesi u suprotnosti i kada je to propisano zakonom.

Centar za socijalni rad Tuzla je u oblasti zaštite lica pod starateljstvom provodio kontinuirano rad na zaštiti prava i interesa lica pod starateljstvom.

TABELA br. 5 - Ukupan broj predmeta starateljstva

| R,br. | Kategorija                            | Br. predmeta 2019.godine | Br. predmeta 2020.godine |
|-------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1     | Starateljstvo nad maloljetnim osobama | 75                       | 59                       |
| 2     | Starateljstvo nad punoljetnim osobama | 193                      | 59                       |
| 3     | Starateljstvo za posebne slučajeve    | 123                      | 215                      |
| 4     | Privremeni staralac                   | 20                       | 10                       |
| 5     | Raspolaganje imovinom                 | 50                       | 31                       |
|       | <b>UKUPNO</b>                         | <b>461</b>               | <b>374</b>               |

U skladu sa odredbama Porodičnog zakona FBiH a postupajući po obavijestima Ministarstva sigurnosti BiH – Terenski centar u Tuzli stručni radnici JU Centar za socijalni rad Tuzla su na osnovu donesenih rješenja obavljali poslove posebnog staraoca za maloljetne migrante koji su se zatekli na području Grada Tuzle bez pratnje roditelja ili staratelja. Posebni staraoci su prisustvovali saslušanju maloljetnih migranata, proučavaju istih u migrantske centre i po potrebi obezbjeđivali svu neophodnu zaštitu i brigu za ta lica, sve dok su boravila na području Grada Tuzle. U toku 2020. godine doneseno je ukupno 9 rješenja za posebne staraoce za mladb.migrante.

#### **2.1.4. Smještaj djece i odraslih lica u hraniteljske porodice i starateljstvo nad djecom i odraslim smještenim u hraniteljske porodice**

U Federaciji Bosne i Hercegovine je donesen Zakon o hraniteljstvu čija primjena je započela u martu 2018. godine. Ovim zakonom je na jedinstven način uređen institut hraniteljstva, uslovi za obavljanje hraniteljstva, vrste i broj hranitelja, edukacija hranitelja, podobnost hranitelja, kao i obaveze, odgovornosti i prava kako hranitelja tako i organa starateljstva tj. centara za socijalni rad. JU Centar za socijalni rad Tuzla je imenovao svog predstavnika i isti je završio edukaciju za edukatora hraniteljskih porodica koju je provelo Federalno ministarstvo za rad i socijalnu politiku.

Stručni radnik ovog Centra (socijalni radnik) u saradnji sa stručnim radnicima iz drugih organa i ustanova (Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak TK i JU Dom za djecu bez roditeljskog staranja Tuzla) u kontinuitetu vrši edukaciju svih hranitelja koji su već u procesu hraniteljstva i koji imaju lica na smještaju, kao i svih potencijalnih hranitelja koji se jave kao zainteresovani za hraniteljstvo.

U okviru ovog segmenta Centar je takođe pažnju posvetio radu na pronalaženju hraniteljskih porodica, edukaciji postojećih hranitelja uz reviziju hraniteljstva.

Poduzimane su mjere na zbrinjavanju djece koja su smještena u ustanove socijalne zaštite kako bi se za istu pokrenuo postupak smještaja u hraniteljske porodice, ili pronalaženje adekvatne porodice za usvojenje.

TABELA br. 6 - Ukupan broj predmeta smještaja u hraniteljske porodice

| TIPOVI SMJEŠTAJA                   | D J E C A |      |      | ODRASLI |       |      |
|------------------------------------|-----------|------|------|---------|-------|------|
|                                    | 2018.     | 2019 | 2020 | 2018.   | 2019. | 2020 |
| Smještaj kod srodnika              | 31        | 31   | 38   | 5       | 10    | 7    |
| Smještaj kod nesrodničkih porodica | 17        | 17   | 17   | 11      | 4     | 1    |
| UKUPNO                             | 48        | 48   | 55   | 16      | 14    | 8    |

TABELA br. 7 - Ukupan broj predmeta smještaja odraslih lica u hraniteljske porodice

| R,br. | Kategorija   | Broj predmeta 2019.godine | Broj predmeta 2020.godine |
|-------|--|---------------------------|---------------------------|
| 1.    | Smještaj odraslih u hraniteljske porodice  | 14                        | 8                         |
| 2.    | Stavljanje pod starateljstvo odraslih lica koji se nalaze u hraniteljskim porodicama | 3                         | 4                         |

### 2.1.5. Smještaj djece u ustanove socijalne zaštite i stavljanje pod starateljstvo djece smještene u ustanove socijalne zaštite

Kad je u pitanju smještaj djece u ustanove socijalne zaštite može se konstatovati da se ovaj vid smještaja smatra samo privremenim rješenjem, te da će Centar raditi mnogo više na smještaju djece u hraniteljske porodice. Međutim i dalje je veliki broj djece koja se nalaze na smještaju u ustanovama socijalne zaštite.

TABELA br. 8 - Ukupan broj predmeta smještaja djece u ustanove socijalne zaštite

| R,br. | Kategorija  | Broj predmeta 2019.godine  | Broj predmeta 2020.godine |
|-------|---|----------------------------|---------------------------|
| 1.    | Smještaj djece u ustanove socijalne zaštite u toku 2019. i 2020.godine.             | 20                         | 59                        |
| 2.    | Stavljanje pod starateljstvo djece smještene u ustanove u toku 2019. i 2020.godine. | 15                         | 56                        |
| 3.    | saglasnosti i drugi poslovi vezani za starateljstvo                                 | 50                         | 35                        |
| 4.    | Smještaj djece u hraniteljske porodice  | 48                         | 55                        |
| 5.    | Stavljanje pod starateljstvo djece koja se nalaze u hraniteljskim porodicama        | 25                         | 38                        |
| 6.    | Usvojenje   | 2 (započeta u 2019.godini) | 2                         |
|       | Ukupno  | 160                        | 245                       |

### 2.1.6. Prosjačenje, trgovina ljudima, nasilje u porodici i jednokratne novčane pomoći (kantonalne)

U 2020. godini Centar je posvetio značajnu pažnju nasilju u porodici kao sve izraženijoj pojavi u društvu. To je problem o kome se sve više govori u porodici, a i u institucijama koje su nadležne za njegovo preveniranje kao i za zaštitu žrtava nakon učinjenog djela nasilja. Svakodnevno se povećava broj otkrivenih i prijavljenih žrtava nasilja a u 95% slučajeva žene i djeca su žrtve nasilja. Nasilje se vrši prema slabijima, a u porodici ga obično vrše muškarci prema djeci i ženama. Da bi se kontinuirano djelovalo protiv ove sve

raširenije pojave moraju se uključiti svi državni organi i sve institucije počev od policije, centara za socijalni rad, pravosudnih organa i NVO.

Centar je i u 2020.godini kontinuirano provodio specifične programe obuke zaposlenih u cilju njihovog senzibiliranja za rad sa žrtvama nasilja u porodici i u tome su postignuti dobri rezultati. Nakon organizovanja stručnog rada u Centru i podjele poslova po referatima (oblastima) omogućeno je stručnim radnicima koji se bave isključivo ovom problematikom da se dodatno educiraju i usmjeravaju u ovom pravcu.

Sljedeća tabela pokazuje oblike nasilja po polnoj strukturi nad djecom, mladima i odraslim osobama:

TABELA br. 9 - Ukupan broj predmeta nasilja u porodici u 2019. godini i 2020. godini

| Starosna struktura                     | Fizičko nasilje |          |            |            | Emocionalno Nasilje |          |            |            | Seksualno nasilje |          |           |          | Drugi oblici nasilja |          |           |          |
|--|-----------------|----------|------------|------------|---------------------|----------|------------|------------|-------------------|----------|-----------|----------|----------------------|----------|-----------|----------|
|  | M               |          | Ž          |            | M                   |          | Ž          |            | M                 |          | Ž         |          | M                    |          | Ž         |          |
|  | 2019.           | 2020.    | 2019.      | 2020.      | 2019.               | 2020.    | 2019.      | 2020.      | 2019.             | 2020.    | 2019.     | 2020.    | 2019.                | 2020.    | 2019.     | 2020.    |
| 0-3                                    | 0               | 1        | 0          | 1          | 0                   | 0        | 0          | 0          | 0                 | 0        | 0         | 0        | 0                    | 0        | 0         | 0        |
| 4-6                                    | 1               | 2        | 1          | 3          | 1                   | 1        | 1          | 2          | 0                 | 0        | 0         | 0        | 0                    | 0        | 0         | 0        |
| 7-14                                   | 2               | 0        | 4          | 5          | 1                   | 0        | 2          | 4          | 0                 | 0        | 0         | 0        | 0                    | 0        | 0         | 0        |
| 15-18                                  | 0               | 2        | 3          | 6          | 2                   | 1        | 4          | 6          | 0                 | 0        | 0         | 0        | 1                    | 0        | 0         | 0        |
| 19-27                                  | 0               | 0        | 24         | 32         | 3                   | 0        | 25         | 27         | 0                 | 0        | 0         | 0        | 2                    | 0        | 4         | 0        |
| 28-45                                  | 3               | 0        | 51         | 38         | 1                   | 2        | 38         | 37         | 0                 | 0        | 5         | 3        | 1                    | 0        | 3         | 3        |
| Preko 46                               | 2               | 1        | 19         | 25         | 0                   | 3        | 21         | 26         | 0                 | 0        | 4         | 2        | 1                    | 0        | 2         | 4        |
| <b>UKUPNO</b>                          | <b>8</b>        | <b>6</b> | <b>102</b> | <b>110</b> | <b>8</b>            | <b>7</b> | <b>91</b>  | <b>102</b> | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>9</b>  | <b>5</b> | <b>5</b>             | <b>0</b> | <b>9</b>  | <b>7</b> |
| <b>Razlika 2020. u odnosu na 2019.</b> | <b>-2</b>       |          | <b>+8</b>  |            | <b>-1</b>           |          | <b>+11</b> |            | <b>0</b>          |          | <b>-4</b> |          | <b>-5</b>            |          | <b>-2</b> |          |

Iz tabele se vidi da su žrtve nasilja u 2020. godini bile uglavnom žene i djeca. Fizičko nasilje u 110 slučajeva izvršeno je nad ženama, a u svega 6 slučajeva nad muškarcima, emocionalno 102 slučajeva žene, 7 slučajeva muškarci. Najveći broj nasilja (svih oblika) je na ženama od 28-45 godina starosti.

Sljedeće tabele pokazuju prijavljene slučajeve nasilja nadležnim organima i vrste pomoći pruženih žrtvama nasilja u porodici.

TABELA br. 10.

| ZAPRIMLJENE PRIJAVE I OBAVIJESTI O SLUČAJEVIMA NASILJA |              |            |
|--|--------------|------------|
| Nadležni organi  | Broj prijava |            |
|  | 2019.        | 2020.      |
| - prijave u Centru                                     | 40           | 142        |
| -od JZNU Dom zdravlja "Dr Mustafa Šehović" Tuzla       | 3            | 3          |
| -JZU UKCTuzla  | 28           | 68         |
| -UG Vive žene Tuzla i građani                          | 24           | 30         |
| -policije  | -            | 39         |
| -škola   | -            | 2          |
| <b>Ukupno</b>  | <b>95</b>    | <b>284</b> |

TABELA br. 11

| PRUŽENE POMOĆI ŽRTVAMA NASILJA |       |       |       |
|--------------------------------|-------|-------|-------|
| Vrste pomoći                   | Broj  |       |       |
|                                | 2018. | 2019. | 2020. |
| Stručna pomoć                  | 136   | 120   | 237   |
| Novčana pomoć                  | 183   | 27    | 60    |

|  |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|
| Druge pomoći (pomoć u smještaju u sigurnu kuću, povratak u porodicu) | 30  | 19  | 19  |
| Izlazak na teren   | 33  | 40  | 40  |
| Anamneze za policiju i tužilaštvo                                    | 10  | 11  | 25  |
| ukupno   | 389 | 217 | 381 |

TABELA br. 12

| IZREČENE ZAŠTITNE MJERE PREMA VRSTI  |           |           |
|--|-----------|-----------|
|  | 2019.     | 2020.     |
| Obavezan psihosocijalni tretman  | 0         | 3         |
| Obavezno liječenje od ovisnosti (alkohol)  | 1         | 2         |
| Obavezno liječenje od ovisnosti (droga)  | 1         | 3         |
| Zabrana približavanja žrtvi nasilja  | 23        | 20        |
| Udaljenje iz stana, kuće ili nekog stambenog prostora drugog objekta i zabrana vraćanja u stan, kuću ili neki drugi stambeni prostor | 0         | 3         |
| Zabrana približavanja uznemiravanja i uhođenja   | 13        | 1         |
| Zabrana uznemiravanja  | -         | 2         |
| <b>Ukupno</b>  | <b>38</b> | <b>34</b> |

TABELA br. 13 - Ukupan broj predmeta prosjačenja u 2019.i 2020. godini

| R.br. | Kategorija   | Br predmeta 2019.godine | Br predmeta 2020 godine |
|-------|--|-------------------------|-------------------------|
| 1     | Djeca zatečena u prosjačenju                         | 4                       | 36                      |
| 2     | Smještaj u prihvatilište                             | 13                      | 10                      |
| 3     | Smještaj u ustanove                                  | 4                       | –                       |
| 4     | Trgovina ljudima                                     | 1                       | 1                       |
| 5     | Izlazak na teren sa policijom u vezi sa prosjačenjem | 20                      | 15                      |

### 2.1.7. Stalna novčana pomoć

Najugroženiji korisnici prava iz oblasti socijalne zaštite su korisnici prava na stalnu novčanu pomoć. To su osobe koje na osnovu nesposobnosti za rad ostvaruju novčanu naknadu u iznosu od 133,00KM za lica koja su ostvarila pravo na stalnu novčanu pomoć i 40,00 KM dodatak na nesposobnog člana porodice. U 2020. godini ovo se pravo isplaćivalo u punom obimu.

TABELA br. 13

| R,br. | Kategorija   | Broj predmeta: |
|-------|--|----------------|
| 1.    | Pružanje usluga korisnicima (razgovor i davanje uputstava i informacija) | 1880           |
| 2.    | Izrada socijalnih anamneza   | 726            |
| 3.    | Upućivanje predmeta Institutu za medicinsko vještačenje                  | 560            |

|    |                                      |     |
|----|--------------------------------------|-----|
| 4. | Terenski rad                         | 40  |
| 5. | Broj korisnika stalne novčane pomoći | 757 |

### 2.1.8.Obračanje institucija i saradnja sa institucijama, obraćanja pojedinaca (socijalne anamneze za KPZ, alternativni smještaj i dr., zahtjevi za prijavu prebivališta)

| ANAMNEZE                              | 2019. | 2020. | ZAHTJEVI  | 2019. | 2020. |
|---------------------------------------|-------|-------|---|-------|-------|
| Za alternativni smještaj              | 124   | 78    | Institucija i pojedinaca                                | 43    | 31    |
| Za subvencije na ogrjev i el.energiju | 123   | 255   | Za prijave prebivališta – izmjena Zakona o prebivalištu | 105   | 103   |
| Za plaćanje najamnine korisnicima     | 20    | 85    | Za prijavu prebivališta na adresu Centra                | 9     | 15    |
| Za osuđena lica (SUD i KPZ)           | 119   | 54    | Izvjestaji (razni)                                      | 13    | 10    |
| Na zahtjev drugih organa i pojedinaca | 17    | 8     | -   |       |       |

Centar je u 2020. godini imao **103 zahtjeva** za prijavu prebivališta u skladu sa članom 2.stav 2. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o prebivalištu i boravištu državljana Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj:58/15). Naime, odredbama izmjena i dopuna navedenog Zakona je propisano da licima u stanju socijalne potrebe koji ne mogu osigurati dokaze za prijavu prebivališta, a ne nalaze se na evidenciji centra za socijalni rad kao korisnici pomoći, isti je obavezan pomoći u pribavljanju dokaza o valjanoj osnovi za prijavu prebivališta na adresi na kojoj se prijavljuju. Istim propisom je utvrđeno da licima koja nemaju mjesto i adresu stanovanja niti sredstava kojima bi mogla namiriti potrebu stanovanja (beskućnici) centar za socijalni rad može omogućiti da se lice prijavi na adresu centra za socijalni rad, a u tom slučaju beskućnik je dužan nadležnom organu i centru za socijalni rad dostaviti adresu za kontaktiranje. U 2020. godini Centar je na svoju adresu prijavio 15 lica, kako bi isti mogli biti evidentirani u jedinstveni sistem baze podataka Ministarstva unutrašnjih poslova i kako bi mogli regulisati identifikaciona dokumenta.

Pored toga Centar je imao i 418 predmeta koji su se odnosili na obavezu izrade socioanamnestičkih podataka za lica koja traže alternativni smještaj, subvenciju za ogrjev, električnu energiju ili najamninu. Takođe je zaprimljeno i urađeno 54 predmeta koji su se odnosili na osuđena lica kojima je bilo potrebno mišljenje o korištenju vanzavodskih pogodnosti tokom izdržavanja kazni. Institucije i pojedinci su podnijeli 66 zahtjeva za dostavljanje određenih podataka koje posjeduje JU Centar za socijalni rad Tuzla.

Tokom 2020. godine Centar za socijalni rad Tuzla je u skladu sa Zakonom, a po zahtjevima sudova ili kazneno popravnih zavoda vršio posredovanje u radu sa osuđenim licima i njihovim porodicama. To podrazumijeva izradu cjelovite socijalne anamneze i izvještaja, pružanje pomoći porodici osuđenika ako je u stanju socijalne potrebe, zbrinjavanje u ustanovu ili porodicu, itd.

## 2.1.9. Interventne jednokratne novčane pomoći (Grad Tuzla)

U 2020 godini Centar je u skladu sa Pravilnikom o kriterijumima i postupku za ostvarivanje prava na jednokratne novčane pomoći iz Budžeta Grada Tuzle ("Službeni glasnik Grada Tuzle" broj: 12/19 i 2/20) obrađivao zahtjeve za interventne novčane pomoći (pomoći za lica u stanju socijalne potrebe nastale usljed nepredviđenih okolnosti uzrokovanih višom silom, iznenadnom bolesti, nepredviđeno teškim materijalnim stanjem i sl.) odnosno pribavljanja socijalno-anamnestičkih podataka za osobe koje su tražiocu te vrste pomoći i na osnovu toga dostavljanje mišljenja nadležnoj gradskoj službi. **Tokom 2020. godine stručni radnici Centra su po podnesenim zahtjevima obradili 971 predmet (na 68 stručna tima)** i nakon obrade podnositelja zahtjeva sačinili socijalne anamneze za svaki slučaj pojedinačno i dostavili resornoj službi koja je dalje provodila proceduru i donosila rješenje. To je bio izuzetno zahtjevan i odgovoran posao koji je rađen u skladu sa metodologijom rada u Centru, odnosno svaki zahtjev, socioanamnestički podaci i mišljenja su razmatrani na stručnim timovima koji su bili posebno organizovani samo za tu vrstu posla.

| Godina      | Broj stručnih timova | Broj predmeta |
|-------------|----------------------|---------------|
| 2019.godina | 35                   | 462           |
| 2020.godina | 68                   | 971           |

Iz navedenog je nesporno da je značajno povećan broj zahtjeva za jednokratnim (interventnim) novčanim pomoćima koji se finansiraju iz Budžeta Grada Tuzle, što je naravno uzrokovano teškom ekonomsko socijalnom situacijom uzrokovanom pandemijom koronavirusa COVID 19.

## 2.1.10. Zaštita djece i maloljetnika u sukobu sa zakonom i poremećajima u ponašanju, izvršenje odgojnih mjera i preporuka prema maloljetnicima i dr.

Pored direktnog rada sa djecom i omladinom radi sprečavanja pojave delinkventnog ponašanja, Centar je u 2020.godini radio i na kontinuiranom djelovanju svih koji se bave mladim osobama (škole, policija, pravosudni organi, NVO i drugi). Takvim načinom rada postignuti su dobri rezultati.

Da bi se preventivno moglo djelovati i raditi na otklanjanju pojave delinkvencije u Centru se i u 2020.godini dosta radilo na otklanjanju uzroka. Nakon analize dosijea zaključeno je da su najčešći uzrok ovoj pojavi poremećeni bračni i porodični odnosi i neadekvatan odgojni postupak, što nameće potrebu za još organizovanijim pedagoško socijalnim radom sa porodicama kao i sa maloljetnicima. Česta pojava je uticaj lošeg društva što posebno karakteriše mladi uzrast, te prisutno konzumiranje alkohola i nargila.

Rad na suzbijanju maloljetničke delinkvencije i prestupništva ne može biti potpun i sveobuhvatan bez postojanja određenih institucija u kojima se provodi izrečena odgojna mjera, odnosno omogućava prihvatanje maloljetnika. U tom pravcu u toku 2020. godine organizovani su periodično mješoviti stručni timovi sastavljeni od predstavnika Centra i predstavnika JU Odgojni centar TK koji su zajednički donosili odluke o evidentiranim problemima kod pojedinih slučajeva kod kojih je neophodan bio zajednički angažman.

Polazeći od savremenih tendencija i shvatanja o društvenoj zaštiti maloljetnih prestupnika Centar se i dalje zalaže da se postupak prema maloljetnicima zasniva na principima demokratizacije, poštivanja ličnosti, maloljetnika, da se približimo evropskim i svjetskim standardima kod stvaranja uslova svoj djeci za normalan razvoj. Rad sa maloljetnicima delinkventnog ponašanja prikazan je u tabeli broj 14.

TABELA br. 14

| MALOLJETNIČKA DELIKVENCIJA                                 |                 |                 |                 |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Vrste poslova  | Broj lica 2018. | Broj lica 2019. | Broj lica 2020. |
| rad sa maloljetnicima koji pokazuju poremećaje u ponašanju | 26              | 50              | 45              |
| stručna obrada maloljetnika                                | 26              | 50              | 49              |
| pružene pomoći roditeljima u odgoju djece                  | 26              | 20              | 7               |
| sačinjeni izvještaji tužilaštvima                          | 13              | 12              | 49              |
| sačinjeni izvještaji sudovima                              | 7               | 10              | 49              |
| sačinjeni izvještaji policiji                              | 5               | 4               | 36              |
| <b>Ukupno</b>  | <b>103</b>      | <b>146</b>      | <b>235</b>      |

Centar je u prošloj godini mnogo sarađivao i sa školama i nastavnim osobljem na sprečavanju, odnosno zajedničkom radu na sprečavanju nasilja među djecom i delikventnog ponašanja uopšte, koje je u porastu.

Sljedeća tabela govori o tome koji su sve oblici poremećaja u ponašanju djece i omladine u 2020.godini evidentirani u Centru:

TABELA br. 15.

| POREMEĆAJI U PONAŠANJU                                  |           |           |           |
|---|-----------|-----------|-----------|
| Oblici poremećaja u ponašanju                           | 2018.     | 2019.     | 2020      |
| Prekršaji   | 1         | 19        | 8         |
| Krađa   | 0         | 5         | 2         |
| Teška krađa   | 0         | 1         | -         |
| Laka tjelesna povreda                                   | 0         | 3         | 4         |
| Teska tjelesna povreda                                  | 0         | 1         | -         |
| Posjedovanje opojnih droga                              | 19        | 3         | 12        |
| Nasilničko ponašanje                                    | 0         | 5         | 7         |
| Oštećenje tuđe stvari                                   | 0         | 2         | 2         |
| Teško krivično djelo protiv sigurnosti javnog prometa   | 0         | 1         | 2         |
| Bludne radnje   | -         | -         | 2         |
| Iskorištavanje djeteta i maloljetnika radi pornografije |           |           | 5         |
| <b>UKUPNO</b>   | <b>20</b> | <b>40</b> | <b>44</b> |

Ova tabela pokazuje da je u 2020.godini u odnosu na 2019. godinu znatno povećan broj krivičnih djela maloljetnika.

Sljedeća tabela pokazuje vrste i broj izrečenih i provedenih odgojnih mjera:

TABELA br. 16.

| Vrste odgojnih mjera  | 2018.     | 2019.    | 2020.     |
|---|-----------|----------|-----------|
| pojačan nadzor roditelja/staratelja   | 4         | 2        | 1         |
| pojačan nadzor organa starateljstva   | 0         | 1        | 1         |
| upućivanje u Odgojni Centar   | 8         | 8        | 10        |
| upućivanje na radnu terapiju i obustava postupka  | 0         | -        | -         |
| prekršajne mjere (sudski ukor), zabrana druženja sa osobama koje imaju loš uticaj na maloljetnika | 3         | 1        | 15        |
| -redovno pohađanje škole  | 0         | 3        | 3         |
| -uvjetna osuda  | -         | 2        | 3         |
| Sudski ukor   | -         | 7        | 4         |
| Policijsko upozorenje   | -         | -        | -         |
| <b>UKUPNO</b>   | <b>15</b> | <b>8</b> | <b>37</b> |

Rad na prevenciji maloljetničke delinkvencije u 2020. godini znatno je pojačan kroz saradnju sa državnim organizacijama i organima, institucijama, porodicama i školama, te nevladinim sektorom kroz različite projekte.

TABELA br. 17.

| <b>RAD NA PREVENCIJI</b>                        |              |              |              |
|---|--------------|--------------|--------------|
| <b>Saradnja sa organima, institucijama, NVO</b> | <b>2018.</b> | <b>2019.</b> | <b>2020.</b> |
| - saradnja sa policijskim organima              | 101          | 95           | 96           |
| - saradnja sa porodicama                        | 26           | 35           | 40           |
| - saradnja sa školama i drugim ustanovama       | 6            | 41           | 2            |
| - saradnja sa NVO                               | 2            | 4            | 1            |
| <b>UKUPNO</b>                                   | <b>135</b>   | <b>175</b>   | <b>139</b>   |

### 2.1.11. Psihosocijalna zaštita

Psihosocijalna zaštita djece i odraslih lica spada u specifične vidove socijalne zaštite čija je zadaća da potiče, organizuje i provodi aktivnosti sa svrhom suzbijanja socijalnih, porodičnih i osobnih problema. Vodeća načela stručnih radnika u toj oblasti su etička načela koja podrazumijevaju promicanje vrijednosti i dostojanstva svakog ljudskog bića. Specifični ciljevi psihosocijalne zaštite i stručnog socijalnog rada su:

1. Osnaživanje pojedinaca ili grupa za djelovanje i rješavanje problema;
2. Uspostavljanje veza između pojedinaca i resursa zajednice;
3. Razvijanje mreže institucija koje će djelotvorno reagovati na potrebe ljudi u nevolji.

Ovi ciljevi se ostvaruju kroz savjetodavni i psihosocijalni tretman.

Savjetodavni tretman je programirana pomoć kojoj je svrha uspješnije prevladavanje teškoća, stvaranje uslova za očuvanje i razvoj ličnih mogućnosti te odgovornog odnosa pojedinaca prema samima sebi, porodici i društvu.

Psihosocijalni tretman je proces psihičkog i socijalnog osnaživanja pojedinca (djeteta i odrasle osobe), njegove porodice i socijalnog okruženja kako bi u sebi i svojoj neposrednoj okolini pronašao ili stekao snage i načina za uspješno suočavanje sa stresom i prevladavanje krize.

Psihosocijalna pomoć ima dugoročan zadatak usmjeren na normalizaciju psihičkog i socijalnog života djece i odraslih. Program psihosocijalne pomoći je namjenjen osobama i grupama u krizi s ciljem sprečavanja teškoće prilagođavanja, sprečavanja pogoršanja psihičkog stanja i razvoja psihičkih poremećaja i smetnji zbog već nastalih psihičkih tegoba. U 2020. godini u Centru je obavljena 21 psihoterapijska seansa. U okviru psihosocijalne pomoći i tretmana većina programa je usmjerena prema djeci, adolescentima, maloljetnicima bez roditeljskog staranja, partnerskim odnosima i nasilju u porodici. Interakcijske aktivnosti zavise od potreba pojedinaca i porodice. Uglavnom se nastoje otkriti, a zatim i osnažiti resursi svakog pojedinca i porodice, poticati nenasilno rješavanje sukoba unutar porodice, ojačati pojedince da se uspješno nose sa stresom i krizom i da preuzmu kontrolu nad vlastitim životom. Oblici rada ovise o konkretnim teškoćama, ali najčešće se primjenjuju individualni pristup, porodična i partnerska terapija i savjetovanje. U situacijama kada se to smatra opravdanim djeca su upućivana u JU Odgojni centar TK i u okviru zajedničkog psihosocijalnog i terapijskog rada postignuti su određeni pozitivni pomaci i korekcije u ponašanju.

U 2020. godini psihologinje u Centru su sa 60 osoba obavile savjetovanje u vezi porodičnih odnosa i prevazilaženja konfliktnih situacija. Savjetovanje je obavljeno kroz 120 tretmana. Pored navedenog psiholozi su sačinili i:

- 12 nalaza i mišljenja za kategorizaciju djece
- 2 nalaza i mišljenja za hraniteljstvo
- 1 nalaza i mišljenje za potrebe daljeg psihijatrijskog tretmana
- 3 nalaza i mišljenja za MUP i Tužilaštvo.

## 2.1.12. Razvrstavanje djece i omladine sa smjetnjama u psihofizičkom razvoju

Centar je nadležan da vrši prijem i obradu zahtjeva za razvrstavanje djece ometene u psihofizičkom razvoju. U 2020. godini Centar je primio, anamnestički obradio i uputio Stručnoj komisiji za ocjenu sposobnosti i razvrstavanje u Lukavcu 52 zahtjeva.

Nakon pregleda i ocjene, Centar donosi Rješenje o kategorizaciji, na temelju kojeg roditelji, odnosno dijete mogu ostvariti uvećani dječiji dodatak.

Broj osoba koje imaju probleme i koje se kategorišu iz godine u godinu se povećava što je vidljivo iz tabele broj 18.

TABELA br. 18. <sup>7</sup>

| Vrste smetnji                           | Ukupno razvrstano djece |      | Godine starosti |      |        |      |         |      |         |      |
|---|-------------------------|------|-----------------|------|--------|------|---------|------|---------|------|
|   |                         |      | < 7             |      | 7 - 14 |      | 15 - 16 |      | 17 - 18 |      |
|   | svoga                   | žene | svoga           | Žene | svoga  | žene | svoga   | žene | svoga   | žene |
| <b>UKUPNO</b>                           | 60                      | 17   | 16              | 6    | 34     | 8    | 5       | 2    | 5       | 1    |
| sa teškoćama u psihičkom razvoju        | 5                       | 3    | -               | -    | 2      | 2    | -       | -    | 3       | 1    |
| sa oštećenjem vida                      | 1                       | -    | -               | -    | 1      | -    | -       | -    | -       | -    |
| sa oštećenjem sluha                     | 2                       | 1    | 1               | 1    | 1      | -    | -       | -    | -       | -    |
| sa teškoćama u govoru i glasu           | 1                       | 1    | 1               | 1    | -      | -    | -       | -    | -       | -    |
| sa motoričkim poremećajima              | 2                       | -    | 1               | -    | -      | -    | 1       | -    | -       | -    |
| nekategorisani                          | -                       | -    | -               | -    | -      | -    | -       | -    | -       | -    |
| sa intelektualnim i razvojnim teškoćama | 26                      | 4    | 6               | 2    | 19     | 2    | 1       | -    | -       | -    |
| sa višestrukim teškoćama                | 23                      | 8    | 7               | 2    | 11     | 4    | 3       | 2    | 2       | -    |

Najveći broj razvrstane djece u 2020. godini je starosti od 7-14 godina. Najviše je djece sa intelektualnim i razvojnim teškoćama 26, te sa višestrukom teškoćama 23.

U izvještajnom periodu Centar je prilikom sprovođenja postupaka za odobravanje određenih vidova socijalnih davanja posebno vodio računa o djeci i mladima ugroženim porodičnom situacijom, djeci ometenoj u psihofizičkom razvoju i djeci sa poremećajima u ponašanju i ličnosti. Uočeno je da poremećaji u životima djece najčešće nastaju kao posljedica smrti roditelja, vanbračnog rađanja djece, razvoda brakova, migracija, bolesti roditelja, alkoholizma, narkomanije, grubog zanemarivanja roditeljskih dužnosti i dr.

<sup>7</sup> Tabela pregled sačinjen u skladu sa Obrascem SZ-1 Federalnog zavoda sa statistiku

## **2.2. Porodično savjetovalište**

Po sistematizaciji poslova i radnih zadataka u Porodičnom savjetovalištu bi trebalo da rade: savjetnik-sistemski praktičar i sistemski psihoterapeut. U Centru poslove savjetovališta obavlja jedan pedagog-psiholog i jedan sociolog koji su završili edukaciju za savjetnika-sistemskog praktičara.

Porodično savjetovalište radi svakog utorka, srijede i četvrtka od 15:00-19:00 sati u prostorijama Centra za socijalni rad Tuzla. Sa klijentima rade dva stručna radnika Centra za socijalni rad koji su završili dvogodišnju edukaciju iz sistemske porodične psihoterapije i stekli znanje i vještine porodičnog savjetnika-sistemskog praktičara.

U Porodičnom savjetovalištu se primjenjuju metode i tehnike rada porodične, individualne i partnerske terapije i savjetovanja sa ciljem pružanja stručne pomoći korisnicima u razvijanju humanih odnosa među polovima, pripreme za odgovorno roditeljstvo, pomoć supružnicima i vanbračnim partnerima u sprečavanju i rješavanju konflikata, pomoć u razvijanju adekvatnih odnosa između roditeljima i djece i rješavanju konflikata između njih.

U Savjetovalištu su u izvještajnom periodu tretirana **43 klijenta**.

Poteškoće porodica i pojedinaca tretiranih u Savjetovalištu su raznovrsne, multiproblemske situacije što je u vezi sa teškoćama življenja u našem društvenom kontekstu.

Poteškoće sa kojima dolaze roditelji odnose se na njihovu nespremnost za roditeljsku ulogu, nerazumijevanje potreba djece i adolescenata, razlike u odgojnim stilovima, nedostatak emocionalne bliskosti, te problemi u ostvarivanju kontakata djece sa roditeljima sa kojim ne žive nakon razvoda braka roditelja. Adolescenti su imali probleme u adaptaciji, postignuću školskog uspjeha, poteškoće u pogledu tolerancije na frustracije, otpor prema autoritetima, stupanje u maloljetničke brakove i nasilničko ponašanje.

Na partnerskom, bračnom nivou zastupljeni su problemi oko formiranja porodičnih pravila, raspodjele obaveza, nejasne, nedovoljno otvorene ili potpuno defektne komunikacije, nedovoljnog uvažavanja različitosti, separacije od primarnih porodica (kod mlađih bračnih parova), nedostatak bliskosti i povjerenja, problemi u ostvarivanju ličnih odnosa i neposrednih kontakata roditelja i djece nakon razvoda braka zbog produženih konflikata među roditeljima, nasilje u porodici i preljuba.

U individualnim tretmanima pružena je pomoć klijentima kako bi uspješnije prevladavali teškoće, adekvatnije se nosili sa stresom, očuvali i razvili lične potencijale, te postigli odgovorniji odnos prema sebi samima, porodici i društvu.

Da bi Savjetovalište opstalo u budućnosti smatramo da je neophodno da se obezbijede sredstva za redovno finansiranje istog, a dok se ne iznađu mogućnosti redovnog finansiranja, Centar će i dalje raditi na apliciranju novih projekata kako bi se obezbijedila održivost Savjetovališta.

## **2.3. Zaštita porodice sa djecom**

Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom posebno je uređena oblast zaštite porodice sa djecom. Međutim, tim Zakonom oblast zaštite porodice sa djecom svrstana je u ostale oblike socijalne zaštite koji se finansiraju u skladu sa odlukama Vlade TK i ekonomskim mogućnostima Kantona, odnosno zavisno od raspoloživih sredstava u Budžetu TK.

U 2020. godini ustanovljena su slijedeća prava:

- pravo na dječiji dodatak;
- pravo na uvećani dječiji dodatak;
- naknada plaće majci porodilji;
- jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta

- novčana pomoć u prehrani djeteta do 6 mjeseci (od 3 mjeseca 2018 počela primjena)
- subvencija troškova prevoza učenika
- naknada za obrok u vrijeme nastave u osnovnim školama
- jednokratna pomoć za roditelje sa troje i više zajedničke djece

Vrste primanja, broj korisnika u 2019. i 2020.godini, te novčana primanja u 2019. i 2020.godini iskazani su u sljedećoj tabeli:

TABELA br.20

| VRSTE PRIMANJA  | BROJ KORISNIKA |       | ISPLAĆENA NOVČANA SREDSTVA |            |
|---|----------------|-------|----------------------------|------------|
|   | 2019.          | 2020. | 2019.                      | 2020.      |
| dječiji dodatak   | 661            | 660   | 437.420,00                 | 213.192,00 |
| uvećani dječiji dodatak   | 350            | 365   | 204.700,00                 | 215.900,00 |
| naknada plaće majci porodilji                                   | 371            | 430   | -                          | -          |
| jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta                | 106            | 115   | 17.133,00                  | 19.920,00  |
| novčana pomoć u prehrani djeteta do 6 mjeseci                   | 111            | 132   | 56.462,00                  | 58.598,00  |
| Subvencija prevoza učenika za školsku godinu                    | 248            | 220   | 194.065,00                 | 148.490,00 |
| Obrok u vrijeme nastave u osnovnim školama                      | 40             | 76    | 4.309,00                   | 4.093,00   |
| Jednokratna pomoć za roditelje sa troje i više zajedničke djece | -              | 59    | -                          | 88.500,00  |

Dječiji dodatak za djecu nezaposlenih roditelja i sa utvrđenim imovinskim cenzusom je 25 KM mjesečno po djetetu, a za porodice sa troje i više djece dječiji dodatak iznosi 42 KM po djetetu. Iznos za uvećani dječiji dodatak je 50 KM mjesečno. Uvećani dječiji dodatak mogu ostvariti djeca sa oboljenjima (celijakija, TBC, leukemija, karcinom, šećerne bolesti) i djeca koja su kategorisana, odnosno ocjenjena od strane Stručne komisije za razvrstavanje djece i omladine. Iznos od 50,00 KM ne samo da je mali nego ni izbliza ne može pokriti potrebe za lijekovima i ishranom te djece, te bi nadležni organi na nivou kantona trebali za naredni period planirati povećanje sredstava za ove namjene u Budžetu TK.

Pravo na naknadu umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu, za vrijeme dok odsustvuje sa posla radi trudnoće, porođaja i njege djeteta, u 2020. godini ostvarilo je 59 osoba više u odnosu na 2019.godinu. Opće je poznato da ostvarivanje navedenih prava nije dovoljno za zaustavljanje negativnih tokova u padu nataliteta, pravilnom odgoju, odrastanju i podizanju djece, te je potrebno da Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak u Vladi TK u narednom periodu obezbijedi punu primjenu Zakona, a što se odnosi na redovnu i kontinuiranu isplatu prava porodicama sa djecom koja nisu bila obuhvaćena u prethodnom periodu.

U 2020 godini je donesena Odluka o visini jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta u iznosu od 169,00 KM i Odluka o utvrđivanju novčane pomoći u prehrani djeteta do šest mjeseci u iznosu od 83,00 KM. Kada je u pitanju zaštita porodice sa djecom Centar je svim oblicima i formama te zaštite posvetio posebnu pažnju jer su to najranjivije kategorije društva.

Početak septembra 2020. godine je donesena Odluka o visini jednokratne pomoći za roditelje sa troje i više zajedničke djece, koja je stupila na snagu danom donošenja a primjenjivala se od 1.1.2020.godine do 31.12.2020. godine.

## **2.4. Zdravstvena zaštita**

Pravo na zdravstvenu zaštitu je jedno od osnovnih ljudskih prava. Određena populacija stanovništva Grada Tuzle ne može ostvariti to pravo zbog toga što su ostali bez posla, ne svojom krivicom, što se nisu na vrijeme prijavili na evidenciju Zavoda za zapošljavanje, što nisu upisani (evidentirani) ili iz nekog drugog razloga. Najosjetljivija kategorija u okviru ove populacije su svakako djeca. Upravo zbog toga zdravstvena zaštita u gradu Tuzli bila je u 2020.godini u fokusu interesovanja stručnih radnika Centra za socijalni rad. To se odnosi na sve kategorije korisnika kojima je ta zaštita zaista bila potrebna. U toku 2018. godine provedene su određene aktivnosti i donesen je Pravilnik o postupku za ostvarivanje prava na obavezno zdravstveno osiguranje osoba koje su u stanju socijalne potrebe ("Službeni glasnik Grada Tuzla broj: 11/18). Na osnovu tog Pravilnika osobe koje nisu mogle ostvariti pravo po drugom osnovu ostvarile su pravo na zdravstveno osiguranje na teret sredstava obezbijeđenih u Budžetu Grada Tuzle. U svrhu ostvarivanja zdravstvene zaštite Centar je u 2020.godini uradio **134 anamneze** za korisnike koje je službenim putem dostavljao nadležnoj gradskoj službi.

Korisnici zdravstvene zaštite koji pravo ostvaruju u Gradu Tuzli putem Centra prikazani su u sljedećoj tabeli:

TABELA br. 21.

| <b>Vrste korisnika</b>               | <b>Broj korisnika 2018.</b> | <b>Broj korisnika 2019.</b> | <b>Broj korisnika 2020.</b> |
|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| korisnici stalne novčane pomoći      | 637                         | 579                         | 458                         |
| djeca i odrasli smješteni u ustanove | 101                         | 115                         | 111                         |
| djeca od rođenja do polaska u školu  | 52                          | 52                          | 61                          |
| djeca i odrasli na por. smještaju    | 41                          | 44                          | 47                          |
| lica starija od 65 godina            | 161                         | 162                         | 148                         |
| civilne žrtve rata                   | 24                          | 23                          | 20                          |
| <b>UKUPNO</b>                        | <b>1016</b>                 | <b>975</b>                  | <b>845</b>                  |

Podaci iz ove tabele govore da je u 2020.godini u odnosu na 2019.godinu došlo do smanjenja broja korisnika zdravstvene zaštite. Najviše je smanjen broj korisnika stalne novčane pomoći koji ostvaruju zdravstvenu zaštitu, a ostali korisnici su ostali na približno istom nivou.

## **2.5. Novčane i druge materijalne pomoći**

### **2.5.1. Civilne žrtve rata**

Civilna žrtva rata je lice kod kojeg je tokom rata ili neposredne ratne opasnosti usljed ranjavanja ili nekog drugog oblika ratne torture nastupilo oštećenje organizma, što uključuje mentalno oštećenje ili značajno narušavanje zdravlja ili nestanak ili pogibija tog lica.

Civilne žrtve rata prema Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i porodice sa djecom imaju sljedeća prava:

- ličnu invalidninu ili mjesečno novčano lično primanje;
- dodatak za njegu i pomoć od strane drugog lica;
- ortopedski dodatak;
- porodičnu invalidninu;

- pomoć u troškovima liječenja i nabavci ortopedskih pomagala;
- osposobljavanje za rad (profesionalna rehabilitacija, prekvalifikacija, dokvalifikacija);
- prioritarno zapošljavanje;
- prioritarno stambeno zbrinjavanje;
- psihološku i pravnu pomoć.

Civilne žrtve rata razvrstavaju se prema procentu oštećenja u šest grupa i to:

- I grupa- invalidi sa 100% tjelesnog oštećenja kojima je za održavanje života potrebna pomoć i njega od strane drugog lica;
- II grupa- invalidi sa 100% tjelesnog oštećenja;
- III grupa- invalidi sa 90% tjelesnog oštećenja;
- IV grupa- invalidi sa 80% tjelesnog oštećenja;
- V grupa- invalidi sa 70% tjelesnog oštećenja;
- VI grupa- invalidi sa 60% tjelesnog oštećenja;

Primanja i korisnici tokom 2019. I 2020.godine su iskazani u sljedećoj tabeli:

TABELA br. 22.

| VRSTE PRIMANJA                 | Broj korisnika<br>2019.god. | Novčana<br>sredstva<br>2019.god. | Broj korisnika<br>2020.god. | Novčana<br>sredstva<br>2020.god. |
|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| - lična invalidnina            | 77                          | 191.371,82                       | 77                          | 191.130,05                       |
| - mjesečna lična nov. primanja | 90                          | 647.889,66                       | 86                          | 624.293,34                       |
| - dodatak za njegu i pomoć     | 5                           | 33.554,64                        | 6                           | 38.335,14                        |
| - ortopedski dodatak           | 36                          | 54.182,28                        | 37                          | 54.266,31                        |
| - porodična invalidnina        | 171                         | 537.218,27                       | 166                         | 522.518,69                       |
| <b>UKUPNO</b>                  | <b>379</b>                  | <b>1.464.216,67</b>              | <b>372</b>                  | <b>1.430.543,53</b>              |

U 2020. godini u odnosu na 2019. godinu smanjen je broj korisnika za 7 lica.

## 2.5.2. Ostale novčane pomoći

TABELA br. 23.

| Vrste pomoći                  | Broj<br>korisnika | Uplaćena<br>Sredstva | Broj<br>korisnika | Uplaćena<br>sredstva |
|-------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
|                               | 2019              | 2019                 | 2020.             | 2020                 |
| - stalne novčane pomoći       | 743               | 1.301.966,77         | 757               | 1.362.333,92         |
| - jednokratne pomoći          | 628               | 121.700,00           | 660               | 125.980,00           |
| - izuzetne jednokratne pomoći | 6                 | 5.300,00             | 7                 | 10.700,00            |
| - privremene novčane pomoći   | 14                | 2760,00              | -                 | -                    |
| <b>UKUPNO</b>                 | <b>1391</b>       | <b>1.431.726,77</b>  | <b>1424</b>       | <b>1.499.013,92</b>  |

Iz tabele je vidljivo da je u 2020.godini u odnosu na 2019.godinu minimalno povećan broj korisnika stalne novčane pomoći. U 2020.godini u odnosu na 2019.godinu broj korisnika jednokratnih pomoći neznatno je veći ali treba napomenuti da su sredstva za odobravanje novčanih pomoći iz budžeta Kantona potrošena zaključno sa mjesecom septembrom 2020. godine, te je oko 100 zahtjeva ostalo bez mogućnosti realizacije.

Sa postojećim iznosom sredstava za jednokratne pomoći koji se doznačavaju iz Budžeta Kantona (10.500,00 KM – mjesečno) Centar nije u mogućnosti ispoštovati Odluku Vlade o maksimalnim iznosima za pojedince i porodice a pogotovo ne može ispoštovati zakonsku odredbu da pojedinac može predati zahtjev do tri puta u toku kalendarske godine.

Zbog toga se socijalna situacija iz godine u godinu usložnjava i svake godine imamo sve više zahtjeva koje nismo u mogućnosti ispuniti.

### **Punoljetne osobe koje nemaju dovoljno prihoda za izdržavanje Korisnici stalne novčane pomoći**

TABELA br. 24.<sup>8</sup>

| Svega | žene | GODINE STAROSTI |      |       |      |       |      |       |      |       |      |           |      |
|-------|------|-----------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-----------|------|
|       |      | 18-21           |      | 22-26 |      | 27-45 |      | 46-59 |      | 60-65 |      | 65 i više |      |
|       |      | svega           | žene | svega | žene | svega | žene | svega | žene | svega | žene | svega     | žene |
| 757   | 446  | 4               | 4    | 14    | 7    | 164   | 88   | 239   | 118  | 81    | 47   | 255       | 182  |

#### **2.5.3. Prava po osnovu invaliditeta**

Broj korisnika neratnih invalidnina, tuđe njege i podrške povećan je u 2020.godini u odnosu na 2019.godinu za 266 korisnika. Centar vrši prijem i obradu zahtjeva i izdavanje rješenja za priznavanje ovih prava na osnovu Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom FBiH.

TABELA br. 25.

| Vrste prava  | Godina | Broj korisnika | uplaćena sredstva |
|--|--------|----------------|-------------------|
| neratne invalidnine, dodatak za njegu i pomoć i ortopedski dodatak | 2020.  | 2930           | 8.000.964,70 KM   |
|  | 2019   | 2664           | 8.012.368,37 KM   |

#### **2.5.4. Korisnici subvencioniranja troškova dženaze –sahrane**

U 2020. godini u odnosu na 2019.godinu povećao se broj korisnika subvencioniranja troškova sahrane/dženaze za šest korisnika, a za određeni broj korisnika troškove sahrane/dženaze finansirala je porodica.

TABELA br. 26.

| VRSTE TROŠKOVA           | 2019 | 2020 |
|--------------------------|------|------|
| Troškovi sahrane/dženaze | 20   | 32   |
| Ukupno                   | 20   | 32   |

### **3. Rad na prevenciji i sprečavanju negativnih društvenih pojava**

#### **3.1. Prostitucija i trgovina ljudima**

Prostitucija i trgovina ljudima su pojave o kojima se sve više govori, ali su još prilično tabu teme u našem društvu. Centar ima obavezu da se u skladu sa svojim nadležnostima i zahtjevima policijskih i pravosudnih organa uključuje u otkrivanje i sprečavanje ovih pojava, kao i u vezi sa saniranjem njihovih posljedica.

U 2020.godini Centar je bio uključen u akciju policijskih organa na sprečavanju trgovine ljudima.

<sup>8</sup> Obrazac SZ-1 Federalnog zavoda sa statistiku

### 3.2. Skitnja i prosjačenje

Centar je u 2020.godini u skladu sa Protokolom za postupanje u slučajevima skitnje, prosjačenja, radne eksploatacije i drugih vidova zloupotrebe djece u Tuzlanskom kantonu ostvario saradnju sa MUP-om TK. U prihvatilište je smješteno 10 maloljetne djece zatečenih u skitnji i prosjačenju, odnosno djece koja su bila ugrožena teškim porodičnim odnosima.

U četiri slučaja ovaj Centar je protiv dječijih roditelja podnio krivične prijave zbog zanemarivanja i zapuštanja malodobne djece i izdao dva upozorenja roditeljima na propuste pri roditeljskom staranju nad mladb djecom.

S obzirom na obaveze postupanja centara za socijalni rad kao i svih drugih organa u skladu sa Protokolom o postupku u slučajevima prosjačenja, skitnje, radne eksploatacije i drugih vidova zloupotrebe djece u TK od septembra mjeseca 2017. godine na području Grada Tuzle utvrđen je postupak i određena stručna lica kao predstavnici Centra koji su na raspolaganju za navedene slučajeve u toku i nakon radnog vremena. Naime, u dogovoru sa nadležnim iz Policijske uprave Tuzla utvrđeno je da policijski službenici zajedno sa stručnim radnicima JU Centar za socijalni rad Tuzla zajednički u toku i nakon radnog vremena djeluju u slučaju evidentiranja pojava prosjačenja, skitnje ili drugih oblika eksploatacije djece. Takođe, u toku 2020.godine obavljeno je nekoliko preventivnih zajedničkih obilazaka terena za koje su postojale sumnje da je prisutno prosjačenje.

Kad su u pitanju punoljetne osobe u 2020.godini poduzimane su konkretne mjere u sprečavanju svih pojava u saradnji sa nadležnim policijskim stanicama, JZNU Dom zdravlja "Dr Mustafa Šehović" Tuzla, JZU UKC Tuzla, sa Prihvatnim centrom „Duje“ u Doboju Istoku, sa JU Dom penzionera Tuzla i drugim subjektima.

### 3.3. Alkoholizam i narkomanija

Zasigurno se može reći da su ovo danas u društvu najrasprostranjenije negativne društvene pojave. Međutim, teško se otkrivaju i još teže dokazuju. Postoje brojni ograničavajući faktori i trebalo bi dosta prostora da se svi razjasne. Sam Centar malo može pomoći da se ovi problemi efikasnije rješavaju. Radeći na terenu, u porodicama, stručni radnici Centra su otkrili da su glavni uzroci nasilja u porodici i vršenja krivičnih djela zapravo, alkoholizam i narkomanija. Poduzimane su konkretne mjere kao što su savjetodavni rad, predlaganje i upućivanje na pružanje stručne medicinske pomoći, praćenje liječenja, zaštita djece, pokretanje postupaka za njihovo zbrinjavanje i održavanje, prijave policiji i sudu, pružanje materijalne pomoći porodicama i sl.

## 4. Administrativno – tehnički poslovi

U 2020.godini Centar je obavljao niz administrativno-tehničkih poslova koji nisu direktno vezani za socijalnu zaštitu, ali su direktno ili indirektno vezani za rad sa građanima i institucijama. Radi se o računovodstveno-knjigovodstvenim poslovima i administrativno-tehničkim poslovima. Tu su, prije svega, poslovi na izdavanju određenih uvjerenja, rješenja i drugih akata za potrebe građana, ustanova i institucija. Sljedeća tabela pokazuje vrste i obim takvih poslova:

TABELA br. 27

| <b>Administrativno – tehnički poslovi</b>     | <b>2019.</b> | <b>2020.</b> |
|---|--------------|--------------|
| - izdavanje uvjerenja o poslovnoj sposobnosti | 346          | 291          |
| - uvjerenja ostalim organima i pojedincima    | 867          | 46           |
| -uvjerenja za stalnu novčanu pomoć            | 1015         | 1619         |

|  |             |             |
|--|-------------|-------------|
| - uvjerenja za dječiji dodatak                       | 162         | 119         |
| -uvjerenje za starateljstvo                          | 68          | 90          |
| -uvjerenje za korisnike prava po osnovu invaliditeta | 460         | 521         |
| <b>Ukupno</b>  | <b>2918</b> | <b>2686</b> |

U 2020. godini u odnosu na 2019. godinu je povećan broj izdatih uvjerenja za korisnike prava stalne novčane pomoći i po osnovu invaliditeta koji su se obratili Centru sa zahtjevima.

## **5. Saradnja sa osnivačem i drugim subjektima**

Grad Tuzla kao osnivač Centra ima posebnu ulogu u njegovom organizovanju i provođenju programskih aktivnosti. Gradska uprava Grada Tuzla i Centar imaju izuzetno dobru saradnju u provođenju socijalne politike i socijalnog uključivanja građana u sve oblasti društvenog života.

Grad Tuzla je u 2020.godini izdvojio iz svog Budžeta sredstva u iznosu 1.081.200,00 KM iz čega su finansirane plaće i naknade radnika i materijalni troškovi Centra. Grad Tuzla je značajno pomogao kada je u pitanju pomoć socijalno ugroženim građanima izdvajanjem sredstava za jednokratne (interventne) novčane pomoći.

Posebnu saradnju Centar je ostvario sa svim mjesnim zajednicama na području Grada Tuzla. Mjesne zajednice su Centru predstavljale lokalnu infrastrukturu u kojoj je realizovano niz mjera koje određuju direktno učešće građana u socijalnom životu. Mjesne zajednice su imale izuzetno veliku ulogu u slučajevima gdje su živjele marginalizirane i socijalno isključene grupe. Centar je u saradnji sa mjesnim zajednicama realizovao aktivnosti oko zbrinjavanja socijalno ugroženih, zbrinjavanje bolesnih, pružanje savjetodavnih usluga, uključivanja djece u škole i sl.

Dobru saradnju Centar je ostvario i sa svim javnim preduzećima i ustanovama na području Grada Tuzla. Posebno se izdvaja saradnja sa JZNU Dom zdravlja "Dr Mustafa Šehović" Tuzla, JU „Dom penzionera“, JP „Komemorativni centar“,JKP "Vodovod i kanalizacija" Tuzla, JKP „Komunalac“, te drugim preduzećima i ustanovama.

Kad je u pitanju saradnja sa Ministarstvom za rad i socijalnu politiku u Vladi FBiH i Ministarstvom za rad, socijalnu politiku i povratak u Vladi Tuzlanskog kantona ista se realizovala na provođenju Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom, davanju prijedloga i preporuka za unapređenje rada ustanova u sistemu socijalne zaštite, te kontinuirana saradnja u cilju adekvatnog izvještavanja o stanju na terenu i ugroženosti građana sa zajedničkim ciljem, a to je povećanje sredstava koje se za ove namjene obezbjeđuju u Budžetu TK. Saradnja sa Policijskom upravom Tuzla, sudovima i Tužilaštvom TK zasnivala se uglavnom na prevenciji i sprečavanju maloljetničke delinkvencije, skitnje i prosjačenja, nasilja u porodici, trgovine ljudima, u brakorazvodnim postupcima, u posredovanju sa osuđenim licima, kao i postupcima procesuiranja odgovornih.

Na kantonalnom nivou posebna saradnja je ostvarena sa JU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“, JU Odgojni centar TK, JU "Zavod za odgoj i obrazovanje osoba sa smetanjama u psihičkom i tjelesnom razvoju" Tuzla, HO Međunarodni forum solidarnosti "Emmaus" Prihvatnim centrom „Duje“, sa JZU UKC Tuzla, SOS Dječije selo Turija i Gračanica, te niz drugih javnih ustanova.

U 2020.godini je takođe bila aktuelna saradnja sa nevladinim sektorom, odnosno NVO. Posebno se istakla saradnja sa: Centrom za terapiju i rehabilitaciju „Viva žene“, Biroom za ljudska prava, Tuzlanskom Amicom, Udruženjem Roma "Eurorom", Udruženjem

žena romkinja „Bolja budućnost“, Informativnim centrom za osobe sa invaliditetom „Lotos“, Udruženjem za pomoć u društvenoj nevolji „Fenix“ UHD „Prijateljice“, Fondacijom tuzlanske zajednice, Udruženjem „Agora“, Centrom za razvoj i podršku „Lotosice“, Asocijacijom „Margina“, Udruženjem „Naša djeca“, Udruženjem "Zemlja djece u BiH", Udruženjem penzionera, Udruženjem žena-penzionerki, Udruženjem građana oštećenog vida Tuzla, Udruženjem „URODIOL“, Švicarskim crvenim križom, Crvenim križom/krstom TK , sa Crvenim križom/krstom grada Tuzle, Udruženjem "Venus Amica" Tuzla.

Dosta dobra saradnja odvijala se i sa Filozofskim fakultetom Univerziteta u Tuzli - sa Odsjekom za socijalni rad, Edukacijsko – rehabilitacijskim fakultetom Univerziteta u Tuzli, te sa medijskim kućama RTV 7, RTV TK i RTV SLON.

Posebno je potrebno istaći saradnju sa građanima koji mogu da daju jako puno informacija o stanju na terenu i o pojavama sa kojima se susreću, a u cilju iznalaženja zajedničkog rješenja.

## **6. Zapošljavanje, učešće na seminarima i edukacijama**

### **6.1. Zapošljavanje**

U toku 2020. godine u JU Centar za socijalni rad Tuzla nakon provedenih javnih oglasa za prijem u radni odnos izvršen je prijem dva radnika na neodređeno vrijeme (socijalni radnik i psiholog) i jedan radnik na određeno vrijeme (socijalna radnica). Stručnoj radnici koja je primljena na određeno vrijeme ugovor je istekao u decembru 2020.

### **6.2. Učešće na seminarima i edukacijama**

Tokom 2020. godine šest (6) uposlenika Centra je prisustvovalo na trinaest (13) seminara i edukacija iz raznih oblasti, s tim da je zbog epidemiološke situacije odnosno stanja pandemije najveći broj edukacija obavljan u zadnjem tromjesjeću godine i to putem različitih web aplikacija.

## **7. Realizacija projekata**

1. U 2020 godini Centar je sa udruženjem "Eurorom" Tuzla kao koaplikant aplicirao sa projektom "ROMA FUEL FOR CBC" na sredstva Evropske unije za IPA projekte prekogranične saradnje. Aktivnosti je kordinirala Regionalna razvojna agencija u Rumi, R Srbija.

2. JU Centar za socijalni rad Tuzla je bio učesnik Obrazovne dijaloške platforme, koja se realizovala u oktobru 2019. godine u Tuzli u sklopu projekta „Dijalog za budućnost“ (PISA 2018 istraživanja za BiH), a aktivnosti su nastavljene i u 2020. godini.

3. U toku 2020. godine JU Centar za socijalni rad je nastavila učešće u projektu "Porodična grupna konferencija" koji je započeo 2016. godine u partnerstvu sa NO "Amica Educa" uz finansijsku podršku IN fondacije koja se bavi unapređenjem socijalne inkluzije djece i mladih u BiH.

4. Na temelju partnerskog projekta sa Fondacijom Tuzlanske zajednice u toku 2020. godine uz poštivanje epidemioloških mjera nastavljene su aktivnosti u cilju uspostavljanja i razvijanja savjetovališta za građane na području mjesne zajednice Kiseljak u okviru projekta pod

nazivom "Razvoj naselja Kiseljak sa fokusom na jačanje društvene kohezije i integraciju osjetljivih grupa građana".

5. Stručni radnik JU Centar za socijalni rad Tuzla koji je prošao obuku po PRIDE modelu za usavršavanje profesionalaca iz oblasti hraniteljstva je u 2020. godine obavljao nadzor u okviru edukacije hranitelja koji su educirane od stručnih radnika iz drugih centara za socijalni rad.

6. Saradnja sa organizacijom "Zemlja djece u BiH" na programskim aktivnostima unapređenja kvaliteta života djece je nastavljena i u 2020. godini putem određenih aktivnosti i izrade prijedloga određenih dokumenata.

7. U saradnji sa organizacijom HHC (Hope and Home for children) predstavnici Centra su učestvovali u daljem razvoju hraniteljstva kao oblika vaninstitucionalnog smještaja djece.

## **8. REZULTATI POSLOVANJA**

### 8.1. BROJ I STRUKTURA RADNIKA

Tabela 1. Kvalifikaciona struktura radnika

| R./br. | Kvalifikacija                    | Broj radnika<br>12/2019 | Broj radnika<br>12/2020 | Index<br>2020/2019 |
|--------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1.     | VSS                              | 26                      | 24                      | 92                 |
| 2.     | VŠS                              | 1                       | 1                       | 100                |
| 3.     | SSS                              | 11                      | 11                      | 100                |
| 4.     | PK                               | 1                       | 1                       | 100                |
| 5.     | NK                               | 1                       | 1                       | 100                |
|        | <b>UKUPNO</b>                    | <b>40</b>               | <b>38</b>               | <b>95</b>          |
| 6.     | Lica na stručnom osposobljavanju | 2                       | -                       | -                  |

Tabela 2. Procentualno učešće pojedinih kvalifikacija u ukupnom broju radnika

| R./br. | Kvalifikacija                    | Broj radnika<br>12/2020 | Struktura  |
|--------|----------------------------------|-------------------------|------------|
| 1.     | VSS                              | 24                      | 63,16      |
| 2.     | VŠS                              | 1                       | 2,63       |
| 3.     | SSS                              | 11                      | 28,95      |
| 4.     | PK                               | 1                       | 2,63       |
| 5.     | NK                               | 1                       | 2,63       |
|        | <b>UKUPNO</b>                    | <b>38</b>               | <b>100</b> |
| 6.     | Lica na stručnom osposobljavanju | -                       |            |

## NAPOMENA:

Na dan 31.12.2020. godine Centar je upošljavao 38 izvršilaca, 37 uposlenika angažovano je na neodređeno vrijeme a 1 uposlenik je imao ugovor na određeno vrijeme koji je istekao sa 29.12.2020. godine.

Planirani broj izvršilaca po sadašnjoj sistematizaciji a usklađeno sa Pravilnikom o standardima za rad i pružanje usluga u ustanovama socijalne zaštite u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH" broj: 15/13) iznosi 83 radnika i u odnosu na trenutni broj radnika nije popunjeno 46 radnih mjesta. Zbog povećanog obima poslova i djelatnosti koju Centar obavlja, najprioritetnije je zapošljavanje socijalnih radnika i psihologa.

U 2020. godini Centar je angažovao i lica na stručnom osposobljavanju za samostalan rad bez zasnivanja radnog odnosa, ista su bila angažovana do 30.06.2020. godine.

Prosječan broj uposlenih za 2020. godinu je 37.

## 8.2. ISPLATA PLATA I NAKNADA

Broj izvršilaca koji imaju VSS kvalifikaciju čine 63,00% od ukupnog broja radnika (38 radnika). Procenat radnika starijih od 50 godina iznosi 43,24 %.

Tabela 3. Prosječno isplaćene neto plaće radnika po kvalifikacijama za 2020. godinu

| R./br. | Kvalifikacija | Prosječna plaća<br>(Neto plaća bez poreza) |
|--------|---------------|--|
| 1.     | VSS           | 1.306,05                                   |
| 2.     | SSS           | 947,48                                     |
| 3.     | PK/NK         | 655,11                                     |

U 2020. godini od ukupno 38 radnika, 25 radnika je imalo koeficijent VSS čiji je prosjek plata iznosio 1.306,05 KM, 11 radnika je imalo koeficijent SSS i 2 radnika su imala koeficijent PK/NK.

Prosječno isplaćena neto plata bez poreza na dohodak po radniku u 2020. godini iznosila je 1.145,37 KM.

Odnos između najviše isplaćene neto plaće i najniže isplaćene neto plaće bez minulog rada i poreza na dohodak u decembru 2020. godine iznosi 3,09  
 $1.890,00 : 612,00 = 3,09$

Neto plaće su redovno isplaćene, uz potpuno poštivanje odredbi Zakona o porezima i doprinosima, odnosno uz isplate plaća redovno su izmireni i odgovarajući pripadajući doprinosi na teret zaposlenih, doprinosi poslodavca i poreza na dohodak.

### 8.2.1 Naknade radnika

- Naknada za ishranu u toku rada za dane prisustva na poslu kretala se u okviru dozvoljenih granica za budžetske korisnike, odnosno 1% od prosječne neto plaće isplaćene u FBiH u posljednja tri mjeseca prema posljednjem statističkom podatku.
- Regres za korištenje godišnjeg odmora isplaćen je u visini od 50% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH odnosno u iznosu od 470,00 KM.

- Radniku kojem nije organizovan prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje dva kilometra, pripada mjesečna novčana naknada za troškove prevoza u visini mjesečne karte gradskog odnosno prigradskog saobraćaja.
- Naknada za neprekidan rad u organima državne službe (jubilarna nagrada) se isplaćivala prema prosječnoj neto plaći FBiH za prethodna tri mjeseca prema objavljenom statističkom podatku, koja prethode mjesecu u kojem radnik stiže pravo na nagradu sa pripadajućim koeficijentima za izvršene godine rada sa pripadajućim porezom na dohodak i doprinosima.
- Naknada za slučaj smrti člana uže porodice isplaćuje se u visini četiri prosječne mjesečne neto plate pod uslovom da član porodice živi u zajedničkom domaćinstvu. Naknada za slučaj teške bolesti i teške invalidnosti radnika ili člana njegove uže porodice, jednom godišnje isplaćuje mu se jednokratna novčana pomoć.
- Dnevnica za službeno putovanje u zemlji iznosi 25,00 KM za putovanje koje traje preko 12 sati. Ako službeno putovanje traje od 8 do 12 sati obračunava se polovina dnevnice.

### 8.3. FINANSIJSKI POKAZATELJI

Finasiranje djelatnosti Centra se prelaskom na trezorsko poslovanje vrši isključivo iz Budžeta Grada Tuzla. Iz gradskog budžeta se finansiraju plaće, naknade radnika i materijalni troškovi.

U tabeli 4. dat je prikaz strukture prihoda i rashoda po glavnim vrstama troškova, kao i usporedba sa ostvarenjem iz prethodne godine i planiranim veličinama za 2020. godinu.

Tabela 4. Struktura prihoda i rashoda

| R/br | OPIS   | Ostvareno u 2019. godini | Plan u 2020. godini | Ostvareno u 2020. godini | Index 5/4    |
|------|--|--------------------------|---------------------|--------------------------|--------------|
| 1    | 2  | 3                        | 4                   | 5                        | 6            |
| 1.   | Prihodi od osnivača - Budžet Grad Tuzla          | 1.055.524,13             | 1.081.200,00        | 1.054.821,33             | 97,56        |
| 2.   | Prihodi od pružanja usluga građanima             | 20.472,22                | 30.000,00           | 25.006,66                | 83,36        |
| 3.   | Uplaćene refundacije bolovanja iz ranijih godina | 20.000,00                | 45.000,00           | 45.000,00                | 100          |
| 4.   | Primljeni kapitalni transferi od Federacije      | 4.973,88                 | 5.000,00            | 5.000,00                 | 100          |
| 5.   | Donacije od pravnih lica                         | 3.251,32                 | 3.285,00            | 3.265,10                 | 99,39        |
| 6.   | Primljeni tekući transferi od kantona            | 1.185,00                 | 0,00                | 0,00                     | 0,00         |
|      | <b>OSTVARENI PRIHODI (Zbir redova od 1 do 6)</b> | <b>1.105.406,55</b>      | <b>1.164.485,00</b> | <b>1.133.093,09</b>      | <b>97,30</b> |
| 7.   | Neto plaće i naknade                             | 520.129,12               |                     | 542.360,36               |              |
| 8.   | Doprinosi na teret zaposlenih                    | 233.681,06               |                     | 243.669,17               |              |
| 9.   | Bruto plaće                                      | 753.810,18               | 791.000,00          | 786.029,53               | 99,37        |
| 10.  | Naknade za topli obrok                           | 66.994,94                |                     | 67.381,72                |              |
| 11.  | Naknade za prevoz na posao                       | 11.052,91                |                     | 11.120,97                |              |
| 12.  | Regres za godišnji odmor                         | 15.960,00                |                     | 16.920,00                |              |
| 13.  | Jubilarnе nagrade                                | 8.852,62                 |                     | 6.507,84                 |              |

|     |  |                     |                     |                     |              |
|-----|--|---------------------|---------------------|---------------------|--------------|
| 14. | Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti        | 12.906,00           |                     | 19.102,00           |              |
| 15. | Naknada troškova zaposlenih                        | 115.766,47          | 128.000,00          | 121.032,53          | 94,56        |
| 16. | Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi            | 84.025,03           | 89.000,00           | 87.617,71           | 98,45        |
| 17. | Putni troškovi                                     | 2.475,72            | 1.000,00            | 847,25              | 84,73        |
| 18. | Izdaci za električnu energiju                      | 7.271,31            |                     | 7.704,39            |              |
| 19. | Izdaci za centralno grijanje                       | 9.830,74            |                     | 10.630,43           |              |
| 20. | Izdaci za energiju                                 | 17.102,05           | 20.100,00           | 18.334,82           | 91,22        |
| 21. | Izdaci za telefon                                  | 8.414,95            |                     | 8.109,75            |              |
| 22. | Izdaci za internet                                 | 718,80              |                     | 718,80              |              |
| 23. | Izdaci za mobilni telefon                          | 3.202,15            |                     | 4.618,79            |              |
| 24. | Izdaci za poštanske usluge                         | 17.263,07           |                     | 19.684,98           |              |
| 25. | Izdaci za komunikaciju                             | 29.598,97           | 33.485,00           | 33.132,32           | 98,95        |
| 26. | Izdaci za vodu i kanalizaciju                      | 1.340,57            |                     | 1.236,05            |              |
| 27. | Izdaci za usluge odvoza smeća                      | 2.723,76            |                     | 2.723,76            |              |
| 28. | Usluge deratizacije                                | 0,00                |                     | 1.287,00            |              |
| 29. | Izdaci za komunalne usluge                         | 4.064,33            | 6.000,00            | 5.246,81            | 87,45        |
| 30. | Administrativni materijal                          | 10.082,35           |                     | 10.907,74           |              |
| 31. | Medicinski i lab. materijal                        | 670,00              |                     | 1.334,10            |              |
| 32. | Materijal za čišćenje                              | 1.214,55            |                     | 1.363,96            |              |
| 33. | Nabavka materijala                                 | 11.966,90           | 14.000,00           | 13.605,80           | 97,18        |
| 34. | Izdaci za usluge prevoza i gorivo                  | 6.153,23            | 7.400,00            | 3.880,68            | 52,44        |
| 35. | Izdaci za tekuće održavanje                        | 6.283,45            | 7.000,00            | 5.802,12            | 82,89        |
| 36. | Izdaci osiguranja                                  | 5.380,80            | 5.200,00            | 4.429,40            | 85,18        |
| 37. | Ugovorene usluge                                   | 6.713,88            | 8.000,00            | 3.999,64            | 49,99        |
| 38. | Izdaci za hardverske i softverske usluge           | 4.608,34            | 5.000,00            | 4.554,52            | 91,09        |
| 39. | Zatezne kamate i troškovi spora                    | 1.810,00            | 1.000,00            | 650,00              | 65,00        |
| 40. | Izdaci za rad volontera                            | 4.859,73            | 2.000,00            | 1.939,77            | 96,99        |
| 41. | Ostale ugovorene usluge                            | 15.089,66           | 16.000,00           | 15.179,88           | 94,87        |
| 42. | Izdaci za fizičko osiguranje objekta               | 16.086,28           | 19.000,00           | 17.582,75           | 92,54        |
| 43. | Nabavka opreme                                     | 14.119,14           | 3.250,00            | 2.280,10            | 70,16        |
| 44. | Nabavka stalnih sredstava u obliku prava           | 0,00                | 7.050,00            | 6.947,46            | 98,55        |
| 45. | Rekonstrukcija zgrade                              | 5.492,39            | 0,00                | 0,00                | 0,00         |
|     | <b>TEKUĆI RASHODI<br/>(Zbir redova od 7 do 45)</b> | <b>1.105.406,55</b> | <b>1.164.485,00</b> | <b>1.133.093,09</b> | <b>97,30</b> |

Ukupni rashodi djelatnosti Centra iznosili su 1.133.093,09 KM i povećani su za 2,5 % u odnosu na prethodnu godinu (1.105.406,55 KM).

Tabela 5. Ostvareni prihodi i rashodi u odnosu na finansijski plan za 2020. godinu

| Red. br. | Opis    | Fin. plan 2020. god. | Ostvarenje u 2020. godini | Index |
|----------|---------|----------------------|---------------------------|-------|
| 1.       | Rashodi | 1.164.485,00         | 1.133.093,09              | 97,30 |
| 2.       | Prihodi | 1.164.485,00         | 1.133.093,09              | 97,30 |

Ako posmatramo ostvarene prihode i rashode, vidimo da su manji u odnosu na finansijski plan za 2,7 %.

U izvještajnom periodu obračun plaća je vršen shodno odredbama Zakona o radu, po kome se za sve radnike bez obzira na dužinu trajanja Ugovora o radu obračunavaju pripadajući doprinosi i porezi.

Naknade troškova zaposlenih odnose se na isplate toplog obroka, naknade za troškove prevoza na posao i sa posla, isplata regresa i jubilarnih nagrada. Ovdje trebamo naglasiti da su sve isplate zaposlenicima čija je visina određena odlukama Vlade FBiH isplaćene u dozvoljenim granicama, te su tako bile oslobođene plaćanja poreza i doprinosa, osim jubilarnih nagrada na koje su obračunati i plaćeni svi porezi i doprinosi.

Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi su proporcionalni isplaćenim plaćama radnika i u odnosu na finansijski plan realizirani su 98,45 %

Putni troškovi i dnevnice koji su realizovani, manji su za 15,27 % u odnosu na finansijski plan. Troškovi dnevnica u zemlji iznose 747,25 KM, dok troškovi dnevnica u inostranstvu iznose 100,00 KM.

Izdaci za energiju odnose se na utrošenu električnu energiju u iznosu od 7.704,39 KM i izdaci za centralno grijanje u iznosu od 10.630,43 KM. Navedeni izdaci u odnosu na prethodnu godinu veći su za 7,2 % a u odnosu na finansijski plan manji za 8,78 %.

Grupu izdataka za komunalne usluge sačinjavaju: izdaci za vodu i kanalizaciju u iznosu 1.236,05 KM, izdaci za usluge odvoza smeća 2.723,76 KM, usluge deratizacije 1.287,00 KM, izdaci za telefon 8.109,75 KM, izdaci za internet 718,80 KM, izdaci za mobilni telefon 4.618,79 KM i izdaci za poštanske usluge 19.684,98 KM.

Izdaci za administrativni materijal se odnose na utrošak kancelarijskog materijala, kompjuterskog materijala, sitnog inventara, materijala za čišćenje, a u odnosu na finansijski plan manji su za 2,82 %.

Izdavanja za usluge goriva, maziva i registracije vozila manji su za 47,56 % u odnosu na plan. Odnosno, ukupni troškovi goriva za 2020. godinu iznose 3.195,95 KM, motorno ulje 4,46 KM i registracija motornih vozila 680,27 KM.

Izdaci za tekuće održavanje odnosno usluge opravki održavanja zgrade, opreme i vozila su manji za 17,11% u odnosu na planirano.

Index smanjenja od 14,82 % odnosi se na izdatke za troškove osiguranja imovine, zaposlenika i automobila.

U grupu izdataka ugovorenih usluga knjižene su usluge medija, usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću (objava oglasa), usluge reprezentacije, ostale stručne usluge, ostale nepomenute usluge (taxa, uvjerenja i sl.) i ostali izdaci za informisanje. Ugovorene usluge u odnosu na finansijski plan manje su za 50,01 %.

Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću (objava oglasa) iznosili su 657,47 KM, usluge reprezentacije 247,75 KM, ostale stručne usluge u iznosu 2.177,51 KM i ostali izdaci za informisanje u iznosu od 916,91 KM.

Izdaci za hardverske i softverske usluge za 2020. godinu iznose 4.554,52 KM i u odnosu na finansijski plan su manje za 8,91 %.

Na ostale ugovorene usluge (posebne usluge) su knjiženi izdaci za naknade za Upravni odbor u iznosu od 9.461,95 KM, naknada za usluge Posredovanja u iznosu 5.717,93 KM. Naknada za predsjednika Upravnog odbora je u neto iznosu od 250,00 KM, članovi upravnog

odbora imaju neto naknadu u iznosu od 200,00 KM i zapisničar ima neto naknadu u iznosu od 50,00 KM.

Takođe, u grupu izdaci za volontere knjiženi su izdaci za lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u iznosu od 1.939,77 KM

Na poziciji Izdaci za fizičko osiguranje objekta knjižene su usluge fizičke zaštite Centra što je za 7,46 % manje od planiranih sredstava za 2020. godinu.

Socijalni oblici od 01.01.2012. godine se finansiraju preko Ministarstva za rad i socijalnu politiku TK posredstvom trezora Kantona.

U tabeli 6. dat je pregled jednokratnih novčanih pomoći koje su isplaćene od strane Ministarstva za rad i socijalnu politiku TK u 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 i 2020. godinu.

Tabela 6. Jednokratne novčane pomoći

|   | <b>2015.<br/>godina</b> | <b>2016.<br/>godina</b> | <b>2017.<br/>godina</b> | <b>2018.<br/>godina</b> | <b>2019.<br/>godina</b> | <b>2020.<br/>godina</b> |
|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Jednokratne<br/>novčane<br/>pomoći</b> | 70.000,00               | 47.720,00               | 63.730,00               | 126.990,00              | 127.000,00              | 126.980,00              |

Sredstva za jednokratne novčane pomoći za 2020. godinu realizirana su u iznosu od 126.980,00 KM što je na nivou realiziranih u 2019. godini.

## 8.4 KAPITALNI IZDACI

Shodno Pravilniku o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 60/14), amortizacija je obračunata po propisanim stopama iz Nomenklature stalnih sredstava za amortizaciju („Službene novine FBiH“ broj 2/95) i knjižena je na teret klase 5- izvori sredstava u iznosu od 34.197,69 KM.

Tabela 7. Kapitalni izdaci

| <b>R/b</b> | <b>Kapitalni izdaci</b>                     | <b>Kapitalni izdaci za<br/>2019. godinu</b> | <b>Kapitalni izdaci za<br/>2020. godinu</b> | <b>Index</b> |
|------------|---|---|---|--------------|
| 1.         | Nabavka opreme                              | 14.119,14                                   | 2.280,10                                    | 16,15        |
| 2.         | Rekonstrukcija zgrade                       | 5.492,39                                    | 0,00  | -            |
| 3.         | Nabavka stalnih sredstava<br>u obliku prava | 0,00  | 6.947,46                                    | -            |

JU Centar za socijalni rad je u toku 2020. godine zbog dotrajalosti opreme, istu nabavio u iznosu 2.280,10 KM što je 29,84% manje od planiranih, a za 83,85% manje u odnosu na ostvarenje u prethodnoj 2019. godini. Sredstva za nabavku opreme su obezbjeđena od strane Fondacije Tuzlanske zajednice.

Takođe, u 2020. godini su nabavljene licence Microsoft Windows i Microsoft Office. Licence su neophodne za računare na kojima se nalazi SOTAC baza podataka jer kopijama istih ugrožavamo kompletnu bazu koja se koristi na području FBiH. Sredstva za ove namjene su obezbjeđena od strane Federalnog ministarstva rada i socijalne politike.

## **8.5. PODACI O OBAVEZAMA PREMA DOBAVLJAČIMA I POTRAŽIVANJIMA**

Obaveze prema dobavljačima sa 31.12.2020. godine iznose 21.737,10 KM. Navedene obaveze se odnose tekuće račune iz mjeseca decembra i plaćeni su u januaru 2021. godine.

Obaveze po obustavljenim porezima i doprinosima u iznosu od 381,41 KM se odnose na naknade za rad Upravnog odbora za decembar 2020. godine u iznosu 165,80 KM i naknada za Posredovanja prije razvoda braka za novembar i decembar u iznosu od 215,61 KM. Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima u iznosu 1.610,00 KM se odnose na naknadu za rad Upravnog odbora u iznosu 700,00 KM, naknada za rad posredovanja prije razvoda braka 910,00 KM.

## **9.ZAKLJUČCI I MJERE**

### **9.1. ZAKLJUČCI**

1. JU Centar za socijalni rad Tuzla je u 2020.godini realizovao veći dio svojih programskih ciljeva i zadataka izuzev onih koji su zavisili od viših organa vlasti zbog nedostatka sredstava u budžetima, iako je radio sa nedovoljnim brojem stručnih radnika.

2. Posebnu pažnju Centar je posvećivao najugroženijim kategorijama stanovništva kao što su: osobe bez sredstava za život (korisnici stalne novčane pomoći), osobe sa smetnjama u psihofizičkom razvoju, djeca ugrožena porodičnom situacijom, porodice sa djecom, punoljetne osobe koje nemaju dovoljno sredstava za izdržavanje, stare i iznemogle osobe, civilne žrtve rata itd. Pružene su konkretne novčane i druge materijalne i nematerijalne pomoći, pomoći u smještaju u porodice i ustanove, preuzimanje starateljstva, pomoći u zdravstvenoj zaštiti, pomoći u psihosocijalnoj zaštiti i druge vrste konkretnih pomoći.

3. Aktivno je, u skladu sa epidemiološkim mjerama, rađeno na prevenciji i sprečavanju negativnih društvenih pojava, kao što su: maloljetnička delikvencija, nasilje u porodici, prostitucija, trgovina ljudima. U 2020.godini Centar se uključio u aktivnosti vezano za statusne probleme maloljetnih migranata imenujući im posebnog staraoca u postupcima registracije kod nadležnog Ureda za strance Ministarstva sigurnosti BiH. Značajna pažnja je posvećena i posredovanju kod razvoda brakova, mirenja bračnih partnera i posredovanja sa osuđenim licima i njihovim porodicama.

4. Ostvarena je dobra saradnja sa osnivačem (Grad Tuzla) i drugim subjektima kao što su: pravosudni organi, policija, mjesne zajednice, škole, sa raznim ustanovama i institucijama, gradskim službama, te sa nevladinim organizacijama.

5. Centar je i u 2020.godini iznalazio načine da samostalno ili u saradnji sa drugim subjektima, uglavnom NVO i pojedincima-donatorima osigura dodatna novčana i druga sredstva kako bi zadovoljio što veći broj potreba građana Grada Tuzle, a posebno sredstva potreba za zaštitu radnika Centra u periodu pandemije koronavirusom COVID 19.

6.Od marta 2020. godine kada je proglašeno stanje prirodne nesreće a onda i stanje pandemije koje je trajalo cijelu 2020. godinu (traje i danas) JU Centar za socijalni rad Tuzla je prilagodio pružanje usluga korisnicima i omogućio da ustanova bude na raspolaganju svima kojima je potrebna pomoć, a pri tome poštujući epidemiološke mjere i preporuke.

7. JU Centar za socijalni rad Tuzla od početka pandemije koronavirusom COVID 19 ima organizovan trijažni punkt i način obavljanja rada sa korisnicima, koji ni u jednom trenutku nije bio obustavljen.

8. U toku 2020. godine JU Centar za socijalni rad Tuzla je intenzivno saradivala sa Crvenim krstom/križom Grada Tuzle i uz finansijsku podršku Grada Tuzla realizovana je podjela pomoći i obezbjeđenje paketa hrane najugroženijim kategorijama stanovništva Grada Tuzle.

9. Saglasno naredbama kriznih štabova JU Centar za socijalni rad Tuzle je donio Krizni plan pripravnosti i odgovora na pojavu novog koronavirusa COVID -19 koji se primjenjuje u ustanovi.

10. Centar je i u 2020. godini svoje poslovanje zasnivao na važećim zakonskim i drugim finansijskim propisima, na raspoloživim budžetskim sredstvima, na principima trezorskog poslovanja i svojih akata.

## **9.2. MJERE**

1. Neophodno je reformisati sistem socijalne zaštite, odnosno izgraditi sistem koji će biti usklađen sa ekonomskim razvojem. Tada ne bi dolazilo do toga da se krupna socijalna pitanja regulišu odlukama, već bi se primjenjivali zakoni i ne bi se dešavali prekidi u ostvarivanju prava, npr. pravo na dječiji dodatak i druga prava prije svega dječija prava.

2. Neophodno je stvaranje zakonskih pretpostavki za formiranje budžetskih fondova, ali i razvojnog socijalnog fonda koji bi okupljao sredstva budžeta, privatnog i nevladinog sektora. Ovi fondovi bi obezbjedili sigurno finansiranje, pružanje proširenih socijalnih usluga, mješoviti sistem, pružanja usluga, kao i tržišni način za one koji žele nešto više od onog što je obaveza države.

3. Zakonima o socijalnoj zaštiti treba omogućiti precizno obavezno informisanje građana o pravima u okviru socijalne zaštite. Sve zakone i odluke treba staviti u proces javnih rasprava kako bi svi učesnici u sistemu socijalne zaštite mogli učestvovati u donošenju politika i biti upoznati s pravima koja im pripadaju.

4. Neophodno je još intenzivnije raditi na poštivanju međunarodnih konvencija i standarda, kao i drugim dokumentima koji regulišu pitanja iz oblasti socijalne zaštite.

## 10. IZVORI PODATAKA

Izvori podataka za sastavljanje ovog Izvještaja su:

1. Statistički izvještaji Centra za socijalni rad za 2020.godinu dostavljeni Zavodu za statistiku FBiH i to:

- Statistički izvještaj o starateljstvu i usvojenju i
- Statistički izvještaj o korisnicima i oblicima socijalne zaštite;

2. Podaci o korisnicima socijalne i dječije zaštite za 2020.godinu dostavljeni Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona;

3. Evidencije iz protokola i

4. Budžet Grada Tuze, Odluka o izvršenju budžeta i Finansijski izvještaj Centra.

JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD TUZLA  
DIREKTORICA

Dr sci Lejla Sadiković, dipl.pravnik

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
GRAD TUZLA  
JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD  
TUZLA

Tuzla, Kozaračka bb, tel.: +387 35 36 90 10, fax: +387 35 36 90 35, e-mail: info@csrtuzla.ba

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama ("Službene novine FBiH" broj: 6/92 i 13/94), člana 25. Pravila Javne ustanove Centar za socijalni rad Tuzla broj: I-01-05-2-665 od 17.06.2013.godine sa izmjenama broj: I-01-05-2-847 od 24.07.2014.godine i broj: I-01-05-2-1333 od 27.10.2015.godine i odredbi Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Tuzla broj: I-01-05-2-36/20 od 22.10.2020.godine, Upravni odbor na sjednici održanoj 30.03.2021.godine donosi

**ODLUKU  
O USVAJANJU  
IZVJEŠTAJA O RADU I POSLOVANJU ZA 2020. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu i poslovanju JU Centar za socijalni rad Tuzla za 2020. godinu.

Član 2.

Izvještaj o radu i poslovanju JU Centar za socijalni rad Tuzla za 2020. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Zadužuje se direktorica JU Centar za socijalni rad Tuzla da Izvještaj prosljedi resornoj službi na dalji postupak.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: I-01-05-2-16/21  
Tuzla, 30.03.2021.godine



PREDSJEDNICA  
UPRAVNOG ODBORA  
Ragibović Hadžić, dipl.pravnik

DOSTAVLJENO:

1. Služba za ekonomski razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu Grada Tuzla
2. Upravni odbor
3. a/a

BOŠNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

GRAD TUZLA

Naredzno ministarstvo

JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD

Porošadska jedinica - glava

Tuzla  
Spješiste porošadske jedinice-glave

23-02-2021

FINANSUSKOPRIMANJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA TUZLA 4

Pogodnjači obrasci: x  
Konsolidovani obrasci:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

-U RRA-

| Broj konta | Opis  | Oznaka za AOP | U obracunskom periodu tekuce godine | U istom obracunskom periodu prethodne godine | Procenat 4/5 x 100 |
|------------|---|---------------|-------------------------------------|--|--------------------|
| 1          | 2   | 3             | 4                                   | 5  | 6                  |
| 1          | <b>I RASHODI (2+26)</b>   | <b>100</b>    | <b>1.123.866</b>                    | <b>1.085.795</b>                             | <b>104</b>         |
| 2          | <b>TEKUĆI RASHODI (3+6+7+7+34)</b>                              | <b>101</b>    | <b>1.123.866</b>                    | <b>1.085.795</b>                             | <b>104</b>         |
| 3          | Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)                       | 102           | 907.062                             | 889.577                                      | 104                |
| 4          | Bruto plaće i naknade   | 103           | 786.030                             | 753.810                                      | 104                |
| 5          | Naknade troškova zaposlenih                                     | 104           | 121.032                             | 115.767                                      | 105                |
| 6          | <b>Doprinos poslodavca i ostali doprinosi</b>                   | <b>105</b>    | <b>87.618</b>                       | <b>84.025</b>                                | <b>104</b>         |
| 7          | <b>Izdaci za materijal, siljaj inventar i usluge (8+...+16)</b> | <b>106</b>    | <b>129.186</b>                      | <b>132.193</b>                               | <b>98</b>          |
| 8          | Putni troškovi  | 107           | 847                                 | 2.475  | 34                 |
| 9          | Izdaci za energiju  | 108           | 18.335                              | 17.102                                       | 107                |
| 10         | Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge                       | 109           | 38.379                              | 33.663                                       | 114                |
| 11         | Nabavka materijala i sirovog inventara                          | 110           | 13.606                              | 11.967                                       | 114                |
| 12         | Izdaci za usluge prevoza i goriva                               | 111           | 3.881                               | 6.153  | 63                 |
| 13         | Unajmljivlje imovine, opreme i nematerijalne imovine            | 112           |                                     |  |                    |
| 14         | Izdaci za tekuce održavanje                                     | 113           | 5.802                               | 6.283  | 92                 |
| 15         | Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga plating prometa   | 114           | 4.429                               | 5.381  | 82                 |
| 16         | <b>Ugovorene i druge posebne usluge</b>                         | <b>115</b>    | <b>43.907</b>                       | <b>49.168</b>                                | <b>89</b>          |
| 17         | <b>Tekuci transferi i drugi tekuci rashodi (18+...+25)</b>      | <b>116</b>    |                                     |  |                    |
| 18         | Tekuci transferi drugim nikovima vlasti i fondovima             | 117           |                                     |  |                    |
| 19         | Tekuci transferi pojedincima                                    | 118           |                                     |  |                    |
| 20         | Tekuci transferi neprofitnim organizacijama                     | 119           |                                     |  |                    |
| 21         | Subvencije javnim preduzećima                                   | 120           |                                     |  |                    |
| 22         | Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima               | 121           |                                     |  |                    |
| 23         | Subvencije finansijskim institucijama                           | 122           |                                     |  |                    |
| 24         | Tekuci transferi u inostranstvo                                 | 123           |                                     |  |                    |
| 25         | Drugi tekuci rashodi  | 124           |                                     |  |                    |

Kontinuitet broj: 1.060991021315981



Str. 1 od 3

|    |        |   |     |        |          |     |
|----|--------|---|-----|--------|----------|-----|
| 26 | 615000 | Kapitalni transferi (27+...+33)   | 125 |        |          |     |
| 27 | 615100 | Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima   | 126 |        |          |     |
| 28 | 615200 | Kapitalni transferi pojedinima  | 127 |        |          |     |
| 29 | 615300 | Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama  | 128 |        |          |     |
| 30 | 615400 | Kapitalni transferi javnim preduzećima  | 129 |        |          |     |
| 31 | 615500 | Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzećima   | 130 |        |          |     |
| 32 | 615600 | Kapitalni transferi finansijskim institucijama  | 131 |        |          |     |
| 33 | 615700 | Kapitalni transferi u inostranstvo  | 132 |        |          |     |
| 34 | 616000 | Izdaci za kamate (35+...+38)  | 133 |        |          |     |
| 35 | 616100 | Kamate na pozajmice primljene kroz Džezvu   | 134 |        |          |     |
| 36 | 616200 | Izdaci za inostrane kamate  | 135 |        |          |     |
| 37 | 616300 | Kamate na domaće pozajmljivanje   | 136 |        |          |     |
| 38 | 616500 | Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama   | 137 |        |          |     |
| 39 | 700000 | <b>II PRIHODI (40+55+73)</b>  | 138 | 78.272 |          |     |
| 40 | 710000 | <b>PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)</b>  | 139 |        | 1.05.407 | 7   |
| 41 | 711000 | Porezi na dobiti pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)   | 140 |        |          |     |
| 42 | 711100 | Porezi na dobiti pojedinaca (zaostale uplate poreza)  | 141 |        |          |     |
| 43 | 711200 | Porezi na dobiti preduzeća  | 142 |        |          |     |
| 44 | 711900 | Porezi na dobiti banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća | 143 |        |          |     |
| 45 | 712000 | Doprinosi za socijalnu zaštitu  | 144 |        |          |     |
| 46 | 713000 | Porezi na plaće i radnu snagu   | 145 |        |          |     |
| 47 | 714000 | Porezi na imovinu   | 146 |        |          |     |
| 48 | 715000 | <b>Domaći porezi na dobitra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na prometu dobara i usluga) (49+.....51)</b>  | 147 |        |          |     |
| 49 | 715100 | Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni prometi ili dodatnu vrijednost  | 148 |        |          |     |
| 50 | 715200 | Porez na promet posebnih usluga   | 149 |        |          |     |
| 51 | 715900 | Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)   | 150 |        |          |     |
| 52 | 716000 | Porezi na dohodak   | 151 |        |          |     |
| 53 | 717000 | Prihodi od indirektnih poreza   | 152 |        |          |     |
| 54 | 719000 | Ostali porezi   | 153 |        |          |     |
| 55 | 720000 | <b>NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)</b>   | 154 | 70.007 | 40.472   | 173 |
| 56 | 721000 | Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)  | 155 |        |          |     |
| 57 | 721100 | Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija  | 156 |        |          |     |
| 58 | 721200 | Ostali prihodi od imovine   | 157 |        |          |     |
| 59 | 721300 | Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu   | 158 |        |          |     |
| 60 | 721400 | Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu  | 159 |        |          |     |
| 61 | 721500 | Prihodi od pozitivnih kursnih razlika   | 160 |        |          |     |
| 62 | 721600 | Prihodi od privatizacije  | 161 |        |          |     |
| 63 | 721700 | Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju   | 162 |        |          |     |

|    |        |   |     |           |           |     |
|----|--------|---|-----|-----------|-----------|-----|
| 64 | 722000 | Neknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+...+71)   | 163 | 70.007    | 40.472    | 173 |
| 65 | 722100 | Administrativne takse   | 164 |           |           |     |
| 66 | 722200 | Sudske takse  | 165 |           |           |     |
| 67 | 722300 | Komunalne naknade i takse   | 166 |           |           |     |
| 68 | 722400 | Ostale budžetske naknade i takse  | 167 |           |           |     |
| 69 | 722500 | Neknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima   | 168 |           |           |     |
| 70 | 722600 | Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi) | 169 | 26.007    | 20.472    | 122 |
| 71 | 722700 | Neplanirane uplate - prihodi  | 170 | 45.000    | 20.000    | 225 |
| 72 | 723000 | Novčane kazne (nepovratne prihode)  | 171 |           |           |     |
| 73 | 730000 | PRIMJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+75+78+80+86)  | 172 | 8.265     | 1.064.936 | 1   |
| 74 | 731000 | Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (f.br. 75)                     | 173 |           |           |     |
| 75 | 731100 | Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija                                | 174 |           |           |     |
| 76 | 732000 | Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (f.br. 77)   | 175 |           | 1.061.683 |     |
| 77 | 732100 | Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (f.br. 77)   | 176 |           | 1.061.683 | 100 |
| 78 | 733000 | Donacije (f.br. 79)   | 177 | 3.265     | 3.252     | 100 |
| 79 | 733100 | Donacije  | 178 | 3.265     | 3.252     | 100 |
| 80 | 740000 | KAPITALNI TRANSFERI (81+83)   | 179 | 5.000     |           |     |
| 81 | 741000 | Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (f.br. 82)                  | 180 |           |           |     |
| 82 | 741100 | Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija                             | 181 |           |           |     |
| 83 | 742000 | Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)   | 182 | 5.000     |           |     |
| 84 | 742100 | Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)   | 183 | 5.000     |           |     |
| 85 | 742200 | Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)   | 184 |           |           |     |
| 86 | 770000 | Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (f.br. 87)  | 185 |           |           |     |
| 87 | 771000 | Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (f.br. 87)  | 186 |           |           |     |
| 88 |        |   | 187 |           |           |     |
| 89 |        | VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)  | 187 | 1.045.594 | 19.612    |     |
| 90 |        | VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)  | 188 | 1.045.594 |           |     |
| 91 |        |   |     |           |           |     |
| 92 |        |   |     |           |           |     |
| 93 |        | Nepokriveno:  |     |           |           |     |

Tuzla  
Mjesto

23.02.2021  
Datum

MILATOVIĆ RADOJ DRAGANA  
Certifikovani računovoda

CR-6301/5  
Broj dozvole  
039369-015  
Kontakt

CERTIFICIRANI RAČUNOVODIA  
Dragana Milatović  
Liceva br. CR 6301/5

Dragana Milatović



LEILA SADIKOVIĆ, DIREKTORICA  
Rukovodilac

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

GRAD TUZLA  
Nadležno ministarstvo

JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD  
Podružna jedinica - glava

23-02-2021

Oznaka BS  
4209205720007  
Identifikacioni broj  
88.99  
Sifra po kvalifikacionoj djelatnosti  
0  
Organizacioni broj  
0  
Operativni broj  
0

Tuzla  
Sjedište podružne jedinice

Funkcionalni kod  
0

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA TUZLA

Fond  
Pojedinačni obrasci: x  
Konsolidovani obrasci:

BILANS STANJA  
na dan 31.12.2020. godine

| Rb. | Broj konta | pozicija   | Oznaka<br>za AOP | U obratunskom periodu<br>tekuće<br>godine | U istom obratunskom periodu<br>prethodne godine | Procenat<br>(4/5) x 100 |
|-----|------------|--|------------------|---|---|-------------------------|
| 1   | 2          | 3  | 4                | 5   | 6   |                         |
|     | <b>1</b>   | <b>I AKTIVA</b>  |                  |   |   |                         |
| 2   | 100000+    | <b>A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)</b> | 001              | 148.307                                   | 149.064   | 99                      |
| 3   | 110000-    | Novčana sredstva i plemeniti metali  | 002              |   |   |                         |
| 4   | 120000     | Vrijednosni papiri   | 003              |   |   |                         |
| 5   | 130000     | Kratkoročna potraživanja   | 004              | 1.228                                     | 1.730   | 71                      |
| 6   | 140000     | Kratkoročni plasmani   | 005              |   |   |                         |
| 7   | 160000     | Finansijski i obratunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama                 | 006              | 147.079                                   | 147.334   | 100                     |
| 8   | 210000     | Zalihe materijala i robe   | 007              |   |   |                         |
| 9   | 220000     | Zalihe sitnog inventara  | 008              |   |   |                         |
| 10  | 190000     | Kratkoročna razgraničenja  | 009              |   |   |                         |
| 11  | 000000     | <b>B. Stalna sredstva (14+17+20+21)</b>  | 010              | 616.442                                   | 640.306   | 96                      |
| 12  | 011000     | Stalna sredstva  | 011              | 891.842                                   | 898.764   | 99                      |
| 13  | 011900     | Ispravka vrijednosti stalnih sredstava   | 012              | 275.400                                   | 258.458   | 107                     |
| 14  | 01140119   | Neodpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)                                | 013              | 616.442                                   | 640.306   | 96                      |
| 15  | 020000     | Dugoročni plasmani   | 014              |   |   |                         |
| 16  | 029000     | Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana                                       | 015              |   |   |                         |
| 17  | 020-029    | Neodpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)                              | 016              |   |   |                         |
| 18  | 031000     | Vrijednosni papiri   | 017              |   |   |                         |
| 19  | 031900     | Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira                                       | 018              |   |   |                         |
| 20  | 031-0319   | Neodpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)                              | 019              |   |   |                         |
| 21  | 09         | Dugoročna razgraničenja  | 020              |   |   |                         |
| 22  |            | <b>UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41</b>   | 021              | 764.749                                   | 789.370   | 97                      |

Kontoini broj: 10553244307548059

str. 1 od 2

| R. br. | Broj konta | POZICIJA  | AOP | U obračunskom periodu tekuće godine | U istom obračunskom periodu prethodne godine | Procenat (4/5 * 100) |
|--------|------------|---|-----|-------------------------------------|--|----------------------|
| 1      | 2          | 3   | 4   | 5                                   | 6  |                      |
| 23     | 1          | <b>II PASIVA</b>  |     |                                     |  |                      |
| 24     | 300000     | <b>A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)</b>      | 022 | 148.307                             | 149.064                                      | 99                   |
| 25     | 310000     | Kratkoročne tekuće obaveze                                    | 023 | 23.729                              | 14.150                                       | 188                  |
| 26     | 320000     | Obaveze po osnovu vrijednosnih papira                         | 024 |                                     |  |                      |
| 27     | 330000     | Kratkoročni krediti i zajmovi                                 | 025 |                                     |  |                      |
| 28     | 340000     | Obaveze prema zaposlenicima                                   | 026 | 85.903                              | 85.445                                       | 101                  |
| 29     | 360000     | Finansijski i obratunski odnosi s drugim povezanim jedinicama | 027 |                                     |  |                      |
| 30     | 390000     | Kratkoročna razgraničenja                                     | 028 |                                     |  |                      |
| 31     | 400000     | <b>B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)</b>        | 029 | 38.675                              | 49.489                                       | 78                   |
| 32     | 410000     | Dugoročni krediti i zajmovi                                   | 030 |                                     |  |                      |
| 33     | 420000     | Ostale dugoročne obaveze                                      | 031 |                                     |  |                      |
| 34     | 490000     | Dugoročna razgraničenja                                       | 032 |                                     |  |                      |
| 35     | 500000     | <b>C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)</b>           | 033 | 616.442                             | 640.306                                      | 96                   |
| 36     | 510000     | Izvori stalnih sredstava                                      | 034 | 616.442                             | 640.306                                      | 96                   |
| 37     | 520000     | Ostali izvori sredstava                                       | 035 |                                     |  |                      |
| 38     | 530000     | Izvori sredstava rezervi                                      | 036 |                                     |  |                      |
| 39     | 590000     | Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima                     | 037 |                                     |  |                      |
| 40     | 590000     | Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima                     | 038 |                                     |  |                      |
| 41     |            | <b>UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22</b>                          | 039 | 764.749                             | 789.370                                      | 97                   |

Tuzla  
Mjesto

**MILATović (RADO) DRAGAANA**  
Certifikovani računovoda

23.02.2021  
Datum

CR-6301/5  
Broj dozvole

CERTIFIKOVANI RAČUNOVODJA  
**Dragana Mijatović**  
Licenca br. CR-6301/5  
*Dragana Mijatović*



**LEILA SADIKOVIĆ, DIREKTORICA**  
Rukovodilac  
*Leila Sadić*