

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD TUZLA
JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD
TUZLA

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU
ZA 2022. GODINU

Tuzla, februar 2023. godine

1. UVOD

JU Centar za socijalni rad Tuzla osnovan je Odlukom Narodnog odbora opštine Tuzla 30. marta 1959. godine a počeo je sa radom polovinom aprila iste godine.

Centar za socijalni rad Tuzla je Javna ustanova čiji je osnivač Grad Tuzla i koja je organizovana u skladu sa Zakonom o ustanovama ("Službene novine RBiH" broj: 6/92 i 13/94).

- Organ upravljanja i rukovođenja u JU Centru za socijalni rad Tuzla je:
 1. Upravni odbor
 2. Direktor

Upravni odbor imenovan je Rješenjem gradonačelnika Grada Tuzla o konačnom imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora JU "Centra za socijalni rad" Tuzla broj: 02/04-A-7826-2022 od 12.05.2022. godine, a sastoji se od dva člana iz reda osnivača i jedan član iz reda zaposlenih u Ustanovi.

Upravni odbor JU Centar za socijalni rad Tuzla čine tri člana:

1. Jurak Ranka, predsjednik iz reda osnivača
2. Redžić Asja, član iz reda osnivača
3. Jurkić Nedeljko, član iz reda stručnih zaposlenika Ustanove

Organ rukovođenja Ustanove je direktor. Direktora Ustanove imenuje Upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnom glasilu, uz saglasnost Osnivača. Direktor organizuje i upravlja radom Ustanove, zastupa Ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Ustanove. Nakon provedene konkursne procedure, za direktoricu Ustanove u maju mjesecu 2021. godine je izabrana dr.sci. Lejla Sadiković, dipl.pravnik iz Tuzle.

- Organ kontrole poslovanja JU Centar za socijalni rad Tuzla je:
 1. Nadzorni odbor

Nadzorni odbor imenovan je Rješenjem gradonačelnika Grada Tuzle o konačnom imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora JU "Centra za socijalni rad" Tuzla broj: 02/04-A-9098-2022 od 31.05.2022. godine, a sastoji se od dva člana iz reda osnivača i jedan član iz reda zaposlenih u Ustanovi.

Nadzorni odbor JU Centar za socijalni rad Tuzla čine tri člana:

1. Čustović Eldina, predsjednik iz reda osnivača
2. Selman Adi, član iz reda osnivača
3. Nalić Vildana, član iz reda stručnih zaposlenika Ustanove

Centar svoju djelatnost obavlja u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 36/99, 54/04, 39/06, 14/09, 7/14-rješenje US BiH, 45/16,19/17-drugi zakon i 40/18), Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom – Prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 5/12, 7/14, 11/15, 13/16, 4/18, 12/20 i 22/21), Porodičnim zakonom FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 35/05 41/05, 31/14 i 32/19-odluka US), Zakona o trezoru FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 26/16 i 03/20), Zakona o budžetima FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i i 25a/22) i sistema trezorskog poslovanja u okviru kojeg Ustanova posluje, Pravilima JU Centra za socijalni rad Tuzla, Pravilnikom o radu te svim drugim propisima koji uređuju oblast socijalne zaštite i rad ustanova.

Programski ciljevi koje Centar realizuje u okviru svoje djelatnosti:

- neposredno pruža usluge i oblike socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, otklanja posljedice stanja socijalnih potreba i problema koji su ustanovljeni kod korisnika;
- otkriva, prati i proučava probleme i pojave iz oblasti socijalne, dječije i porodične zaštite;
- rješava u prvom stepenu zahtjeve za ostvarivanje prava iz socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata, zaštite porodice sa djecom i drugih prava, u skladu sa zakonom;
- programira i planira ostvarivanje i razvoj socijalne zaštite na području Grada Tuzle;
- provodi aktivnosti koje se odnose na pružanje pomoći licima izloženim zlostavljanju i nasilju u porodici, u skladu sa zakonom;
- saraduje sa nadležnim institucijama na otkrivanju, identifikovanju i stručnom tretmanu ovisnika od alkohola i opojnih droga, u skladu sa zakonom;
- obavlja savjetodavni i savjetovanišni socijalni rad;
- obavlja poslove i ima ovlaštenja organa starateljstva utvrđene Porodičnim zakonom, drugim zakonima i propisima;
- vodi propisanu evidenciju, prikuplja dokumentaciju o korisnicima socijalne zaštite, oblicima i uslugama socijalne zaštite, korisnicima civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom;
- stručno razvija i unapređuje mrežu socijalnih partnerskih ustanova (vladinih i nevladinih);
- razvija i unapređuje alternativne, institucionalne i vaninstitucionalne oblike socijalne zaštite,
- pruža pomoć građanima na prevenciji, sprečavanju i saniranju životnih poteškoća a naročito lica izloženih zlostavljanju i nasilju u porodici, starih lica bez porodičnog staranja, materijalno neosiguranih i za rad nesposobnih lica, lica sa invaliditetom i lica ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju, odgojno zanemarene ili zapuštene djece ili djece bez roditeljskog staranja i lica sa društveno negativnim ponašanjem;
- inicira i podržava organizovanje raznih socijalnih, pedagoških, psiholoških, pravnih i drugih savjetovaništa;
- saraduje sa građanima, mjesnim zajednicama, pravnim licima, udruženjima građana, pravosudnim organima i drugim organima i institucijama koji mogu doprinijeti unapređivanju kvaliteta socijalnog rada i socijalne zaštite;

Grad Tuzla kao osnivač finansira djelatnost Centra odnosno materijalne troškove i plaće radnika, Kantonalno ministarstvo rada i socijalne politike odnosno Vlada TK i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike finansira socijalna davanja po Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i porodica sa djecom.

2. REZULTATI POSLOVANJA

2.1. BROJ I STRUKTURA RADNIKA

Tabela 1. Kvalifikaciona struktura radnika

R./br.	Kvalifikacija	Broj radnika 12/2021	Broj radnika 12/2022	Index 2022/2021
1.	VSS	27	29	107,41
2.	SSS	11	12	109,09
3.	PK	1	1	100,00
4.	NK	1	1	100,00
	UKUPNO	40	43	107,75

Tabela 2. Procentualno učešće pojedinih kvalifikacija u ukupnom broju radnika

R./br.	Kvalifikacija	Broj radnika 12/2022	Struktura
1.	VSS	29	67,44
2.	SSS	12	27,94
3.	PK	1	2,31
4.	NK	1	2,31
	UKUPNO	43	100,00

Na dan 31.12.2022. godine Centar je upošljavao 43 izvršilaca, 39 uposlenika angažovano je na neodređeno vrijeme a 4 uposlenika je imalo ugovor na određeno vrijeme koji su istekli sa 31.12.2022. godine.

Planirani broj izvršilaca po sadašnjoj sistematizaciji a usklađeno sa Pravilnikom o standardima za rad i pružanje usluga u ustanovama socijalne zaštite u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH" broj: 15/13) iznosi 83 radnika i u odnosu na trenutni broj radnika nije popunjeno 41 radno mjesto. Zbog povećanog obima poslova i djelatnosti koju Centar obavlja, najprioritetnije je zapošljavanje stručnih radnika.

Prosječan broj uposlenih za 2022. godinu je 40.

2.2. ISPLATA PLATA I NAKNADA

Broj izvršilaca koji imaju VSS kvalifikaciju čine 69,77% od ukupnog broja radnika (43 radnika). Procenat radnika starijih od 50 godina iznosi 34,88 %.

Tabela 3. Prosječno isplaćene neto plaće radnika po kvalifikacijama za 2022. godinu

R./br.	Kvalifikacija	Prosječna plaća (Neto plaća bez poreza) I-XII 2022. godine
1.	VSS	1.315,53
2.	SSS	967,88
3.	PK/NK	663,38

U 2022. godini od ukupno 43 radnika, 26 radnika je imalo koeficijent VSS čiji je prosjek plata iznosio 1.315,53 KM (u prosjek nisu uzeti u obzir plate direktora, pomoćnik direktora i rukovodioce Službi), 11 radnika je imalo koeficijent SSS i 2 radnika su imala koeficijent PK/NK.

Prosječno isplaćena mjesečna neto plata bez poreza na dohodaka po zaposlenom na nivou Ustanove u 2022. godini iznosila je 1.187,27 KM.

Odnos između najviše isplaćene neto plaće i najniže isplaćene neto plaće bez minulog rada i poreza na dohodak u decembru 2022. godine iznosi 3,09
 $1.890,00 : 612,00 = 3,09$

Neto plaće su redovno isplaćene, uz potpuno poštivanje odredbi Zakona o porezima i doprinosima, odnosno uz isplate plaća redovno su izmireni i odgovarajući pripadajući doprinosi na teret zaposlenih, doprinosi poslodavca i poreza na dohodak.

2.2.1 Naknade radnika

- Naknada za ishranu u toku rada za dane prisustva na poslu kretala se u okviru dozvoljenih granica za budžetske korisnike, odnosno 1% od prosječne neto plaće isplaćene u FBiH u posljednja tri mjeseca prema posljednjem statističkom podatku.
- Regres za korištenje godišnjeg odmora isplaćen je u visini od 50% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH odnosno u iznosu od 537,00 KM.
- Radniku kojem nije organizovan prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje dva kilometra, pripada mjesečna novčana naknada za troškove prevoza u visini mjesečne karte gradskog odnosno prigradskog saobraćaja.
- Naknada za slučaj smrti člana uže porodice isplaćuje se u visini četiri prosječne mjesečne neto plate pod uslovom da član porodice živi u zajedničkom domaćinstvu. Naknada za slučaj teške bolesti i teške invalidnosti radnika ili člana njegove uže porodice, jednom godišnje isplaćuje mu se jednokratna novčana pomoć.
- Dnevnicu za službeno putovanje u zemlji iznosi 25,00 KM za putovanje koje traje preko 12 sati. Ako službeno putovanje traje od 8 do 12 sati obračunava se polovina dnevnice.

2.3. FINANSIJSKI POKAZATELJI

Finasiranje djelatnosti Centra se prelaskom na trezorsko poslovanje vrši isključivo iz Budžeta Grada Tuzla. Iz gradskog budžeta se finansiraju plaće, naknade radnika i materijalni troškovi.

U tabeli 4. dat je prikaz strukture prihoda i rashoda po glavnim vrstama troškova, kao i usporedba sa ostvarenjem iz prethodne godine i planiranim veličinama za 2022. godinu.

Tabela 4. Struktura prihoda i rashoda

R/br	OPIS	Ostvareno u 2021. godini	Plan u 2022. godini	Ostvareno u 2022. godini	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od osnivača - Budžet Grad Tuzla	1.109.832,24	1.218.760,00	1.197.027,84	98,22
2.	Prihodi od pružanja usluga građanima	12.305,92	18.000,00	14.692,64	81,63
3.	Uplaćene refundacije bolovanja iz ranijih godina	70.000,00	86.600,00	86.600,00	100,00
4.	Primljeni tekući transferi od Federacije	4.750,00	6.100,00	6.100,00	100,00
5.	Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija	0,00	22.004,32	19.604,32	89,09
6.	Primljeni kapitalni transferi od međunarodnih organizacija	0,00	24.229,00	23.491,00	96,65
7.	Transfer od Federalnog zavoda za zapošljavanje	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00
	OSTVARENI PRIHODI (Zbir redova od 1 do 7)	1.196.888,16	1.376.693,32	1.348.515,80	97,95

8.	Neto plaće i naknade	570.496,94		607.068,89	
9.	Doprinosi na teret zaposlenih	256.309,81		272.740,71	
10.	Bruto plaće	826.806,75	889.160,00	879.809,60	98,95
11.	Naknade za topli obrok	69.598,04		78.928,58	
12.	Naknade za prevoz na posao	11.376,73		19.277,79	
13.	Regres za godišnji odmor	17.622,00		19.332,00	
14.	Jubilarnе nagrade	15.886,50		2.430,16	
15.	Jedn.pomoć uposlenicima	0,00		46.440,00	
16.	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	25.712,00		4.024,00	
17.	Otpremnina	6.686,60		0,00	
18.	Naknada troškova zaposlenih	146.881,87	170.440,00	170.432,53	100,00
19.	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	92.167,18	101.560,00	98.079,27	96,57
20.	Putni troškovi	736,50	2.300,00	2.248,02	97,74
21.	Izdaci za električnu energiju	7.409,53		7.260,21	
22.	Izdaci za centralno grijanje	12.997,75		11.226,96	
23.	Izdaci za energiju	20.407,28	20.000,00	18.487,17	92,44
24.	Izdaci za telefon	8.303,45		7.835,60	
25.	Izdaci za internet	718,80		718,80	
26.	Izdaci za mobilni telefon	4.620,69		3.422,70	
27.	Izdaci za poštanske usluge	20.254,31		21.164,37	
28.	Izdaci za komunikaciju	33.897,25	36.100,00	33.141,47	91,80
29.	Izdaci za vodu i kanalizaciju	1.295,01		1.254,83	
30.	Izdaci za usluge odvoza smeća	2.723,76		2.723,76	
31.	Usluge deratizacije	1.170,00		1.170,00	
32.	Izdaci za komunalne usluge	5.188,77	5.300,00	5.148,59	97,14
33.	Administrativni materijal	9.501,37		10.213,39	
34.	Medicinski i lab. materijal	0,00		799,80	
35.	Materijal za čišćenje	1.481,61		1.591,49	
36.	Nabavka materijala	10.982,98	12.900,00	12.604,68	97,71
37.	Izdaci za usluge prevoza i gorivo	5.278,75	7.300,00	5.537,20	75,85
38.	Izdaci za tekuće održavanje	3.867,26	5.500,00	4.781,33	86,93
39.	Izdaci osiguranja	3.947,23	5.500,00	5.157,90	93,78
40.	Ugovorene usluge	6.618,26	12.021,00	10.097,54	84,00
41.	Izdaci za hardverske i softverske usluge	4.588,10	5.000,00	4.548,38	90,97
42.	Zatezne kamate i troškovi spora	1.250,00	1.700,00	608,00	35,76
43.	Ostale ugovorene usluge	14.904,27	33.533,32	31.765,94	94,73
44.	Izdaci za fizičko osiguranje objekta	17.846,01	19.150,00	19.024,79	99,35
45.	Nabavka opreme	1.519,70	49.229,00	47.043,39	95,56
	TEKUĆI RASHODI (Zbir redova od 8 do 45)	1.196.888,16	1.376.693,32	1.348.515,58	97,95

Ukupni rashodi djelatnosti Centra iznosili su 1.348.515,80 KM i povećani su za 12,67 % u odnosu na prethodnu godinu (1.196.888,16 KM).

Tabela 5. Ostvareni prihodi i rashodi u odnosu na finansijski plan za 2022. godinu

Red. br.	Opis	Fin. plan 2022. god.	Ostvarenje u 2022. godini	Index
1.	Rashodi	1.376.693,32	1.348.515,58	97,75
2.	Prihodi	1.376.693,32	1.348.515,58	97,75

Ako posmatramo ostvarene prihode i rashode, vidimo da su manji u odnosu na finansijski plan za 2,25 %.

2.3.1 PRIHODI

Prihodi od osnivača-Budžet Grad Tuzla- za period 01.01.-31.12.2022. godine ukupno je utrošeno 1.197.027,84 KM, što u odnosu na finansijski plan manje za 1,78%.

Prihodi od pružanja usluga građanima- U toku 2022. godine ukupno je naplaćeno u iznosu od 14.692,64 KM. Prihodi od pružanja usluga građanima odnose se na prihode koje Centar ostvaruje vlastitom djelatnošću. Na osnovu Odluke o naplati naknade za uslugu ovjere i izdavanja uvjerenja o poslovnoj sposobnosti i porodičnom stanju u visini od 20,00 KM kao i odluke o naplati naknade za uslugu posredovanja prije pokretanja postupka za razvod braka u visini od 250,00 KM.

Uplaćene refundacije bolovanja iz ranijih godina-odnose se na sredstva koja su naplaćena od Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak TK (refundacije za porodijsko odsustvo) i od Zavoda zdravstvenog osiguranja TK (refundacije naknada za bolovanja preko 42 dana i dr.). U toku 2022. godine ostvareno je 86.600,00 KM i sve je utrošeno isključivo na poziciju „Bruto plaća“.

Primljeni tekući transferi od Federacije- Na osnovu Odluke o raspodjeli sredstava „Tekući transfer neprofitnim organizacijama –transfer za implementaciju i uvođenje u prava neratnih invalida“ dodjeljena su sredstva JU Centar za socijalni rad Tuzla u iznosu od 6.100,00 KM i utrošena su isključivo u skladu sa članom 4. Ugovora, za izdatke za komunikaciju (telefon, internet, pošta i dr.)

Primljeni tekući transferi i kapitalni transferi od međunarodnih organizacija-realizovani su u ukupnom iznosu 43.095,32 KM. To su sredstva koja su utrošena u okviru projekta „Razvoj socijalnog poduzetništva i integrisanog vođenja slučaja, unapređenje rada i djelovanja JU CSR Tuzla u kriznim situacijama na području Grada Tuzla“ između Unicef-a i JU Centar za socijalni rad Tuzla.

Transfer od Federalnog zavoda za zapošljavanje- JU Centar za socijalni rad Tuzla je aplicirao za zapošljavanje preko FZZZ-a a po programu „Tražim poslodavca 2022“ za VSS. Ukupno planirana a i utrošena sredstva iznose 1.000,00 KM.

2.3.2 RASHODI

U izvještajnom periodu obračun plaća je vršen shodno odredbama Zakona o radu, po kome se za sve radnike bez obzira na dužinu trajanja Ugovora o radu obračunavaju pripadajući doprinosi i porezi.

Naknade troškova zaposlenih odnose se na isplate toplog obroka, naknade za troškove prevoza na posao i sa posla, isplata regresa i pomoći. Ovdje trebamo naglasiti da su sve isplate zaposlenicima čija je visina određena odlukama Vlade FBiH isplaćene u dozvoljenim granicama, te su tako bile oslobođene plaćanja poreza i doprinosa. Gradsko Vijeće je 22.12.2021. godine donijelo Odluku o naknadama uposlenicima gradskih organa uprave Tuzle koje nemaju karakter plaća u kome nisu propisana prava na Jubilarne nagrade.

U 2022. godini Ustanova je imala jednu isplatu jubilarne nagrade ali je pravo stečeno prije donošenja navedene Odluke.

Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi su proporcionalni isplaćenim plaćama radnika i u odnosu na finansijski plan realizirani su 96,57 %

Putni troškovi i dnevnice koji su realizovani, manji su za 2,26 % u odnosu na finansijski plan. Troškovi dnevnica u zemlji iznose 1.954,02 KM a u inostranstvu 294,00 KM.

Izdaci za energiju odnose se na utrošenu električnu energiju u iznosu od 7.260,21 KM i izdaci za centralno grijanje u iznosu od 11.226,96 KM. Navedeni izdaci u odnosu na prethodnu godinu manji su za 9,41 % a u odnosu na finansijski plan manji za 7,56 %.

Grupu izdataka za komunalne usluge sačinjavaju: izdaci za vodu i kanalizaciju u iznosu 1.254,83 KM, izdaci za usluge odvoza smeća 2.723,76 KM, usluge deratizacije 1.170,00 KM, izdaci za telefon 7.835,60 KM, izdaci za internet 718,80 KM, izdaci za mobilni telefon 3.422,70 KM i izdaci za poštanske usluge 21.164,37 KM.

Izdaci za administrativni materijal se odnose na utrošak kancelarijskog materijala, kompjuterskog materijala, sitnog inventara, materijala za čišćenje, a u odnosu na finansijski plan manji su za 2,29 %.

Izdavanja za usluge goriva, maziva i registracije vozila manji su za 24,15 % u odnosu na plan. Odnosno, ukupni troškovi goriva za 2022. godinu iznose 4.706,76 KM i registracija motornih vozila 830,44 KM. Takođe, JU Centar za socijalni rad Tuzla i World Vision International u BiH potpisali su Sporazum o implementaciji projekta „Jačanje rezilijencije i identifikacije žrtava trgovine ljudima u Zapadnom Balkanu“ za period 01.05.-30.11.2022. godine. Ovim sporazumom su obezbjeđena sredstva za troškovi goriva u iznosu od 1.650,00 KM, tako što su se sredstva mjesečno uplaćivala na karticu od strane WVI.

Izdaci za tekuće održavanje odnosno usluge opravki održavanja zgrade, opreme i vozila su manji za 13,07% u odnosu na finansijski plan.

Index smanjenja od 6,22 % odnosi se na izdatke za troškove osiguranja imovine, zaposlenika i automobila.

U grupu izdataka ugovorenih usluga knjižene su usluge medija, usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću (objava oglasa), usluge reprezentacije, ostale stručne usluge, ostale nepomenute usluge (taxa, uvjerenja i sl.) i ostali izdaci za informisanje. Ugovorene usluge u odnosu na finansijski plan manje su za 16,00 %.

Ugovorene usluge sačinjavaju: usluge štampanja u iznosu od 99,45 KM, usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću (objava oglasa) iznosili su 538,20 KM, usluge reprezentacije 464,04 KM, ostale stručne usluge u iznosu 8.258,09 KM i ostali izdaci za informisanje u iznosu od 737,76 KM.

Izdaci za hardverske i softverske usluge za 2022. godinu iznose 4.548,38 KM i u odnosu na finansijski plan su manje za 9,03 %.

Na poziciji Ostale ugovorene usluge (posebne usluge) su knjiženi izdaci za naknade za Upravni odbor u iznosu od 10.389,60 KM, naknada za Nadzorni odbor u iznosu od 6.060,60 KM, Ugovori o djelu a po projektu „Razvoj socijalnog poduzetništva i integrisanog vođenja slučaja, unapređenje rada i djelovanja CSR u kriznim situacijama na području Grada Tuzla“ u saradnji sa Unicef-om u iznosu od 13.833,32 KM, Ugovor o djelu (vezano za procjenu tržišne vrijednosti nekretnine) u iznosu od 533,68 KM, kao i Ugovor o djelu a vezano za podjelu paketa socijalno ugroženom stanovništvu u cilju implementacije Uredbe o

programima podrške stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena („Službene novine FBiH „broj: 55/22) u iznosu od 948,74 KM.

Naknada za predsjednike Upravnog odbora i Nadzornog odbora iznosi 250,00 KM (neto iznos), članovi Upravnog odbora i Nadzornog odbora imaju naknadu u iznosu od 200,00 KM (neto iznos) i zapisničari imaju naknade u iznosu od 50,00 KM (neto iznos).

Na poziciji Izdaci za fizičko osiguranje objekta knjižene su usluge fizičke zaštite Centra što je za 0,65 % manje od planiranih sredstava za 2022. godinu.

Socijalni oblici od 01.01.2012. godine se finansiraju preko Ministarstva za rad i socijalnu politiku TK posredstvom trezora Kantona.

U tabeli 6. dat je pregled jednokratnih novčanih pomoći koje su isplaćene od strane Ministarstva za rad i socijalnu politiku TK u 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 i 2022. godinu.

Tabela 6. Jednokratne novčane pomoći

	2017. godina	2018. godina	2019. godina	2020. godina	2021. godina	2022. godina
Jednokratne novčane pomoći	63.730,00	126.990,00	127.000,00	126.980,00	127.000,00	179.905,00

Sredstva za jednokratne novčane pomoći za 2022. godinu realizirana su u iznosu od 179.905,00 KM što je u odnosu na 2021. godinu više za 41,66 %

2.3.3 KAPITALNI IZDACI

Shodno Pravilniku o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 60/14), amortizacija je obračunata po propisanim stopama iz Nomenklature stalnih sredstava za amortizaciju („Službene novine FBiH“ broj 2/95) i knjižena je na teret klase 5- izvori sredstava u iznosu od 30.628,09 KM.

Tabela 7. Kapitalni izdaci

R/b	Kapitalni izdaci	Kapitalni izdaci za 2021. godinu	Kapitalni izdaci za 2022. godinu	Index
1.	Nabavka opreme	1.519,70	47.043,39	3.096,88

JU Centar za socijalni rad u toku 2022. godine u saradnji sa Unicef-om a zbog dotrajalosti opreme, istu nabavio u iznosu 47.043,39 KM što je 4,44% manje od planiranih sredstava za 2022. godinu. U grupu izdataka za nabavku stalnih sredstava knjiženi su: kancelarijski namještaj u iznosu od 10.023,39 KM, kompjuterska oprema u iznosu od 7.020,00 KM kao i nabavka motornog vozila u iznosu od 30.000,00 KM.

3. PODACI O OBAVEZAMA PREMA DOBAVLJAČIMA I POTRAŽIVANJIMA

Obaveze prema dobavljačima sa 31.12.2022. godine iznose 20.770,67 KM. Navedene obaveze se odnose tekuće račune iz mjeseca decembra i plaćeni su u januaru 2023. godine.

Obaveze po obustavljenim porezima i doprinosima u iznosu od 838,54 KM se odnose na naknade za rad Upravnog odbora za decembar 2022. godine u iznosu 165,80 KM, naknade za rad Nadzornog odbora za decembar 2022. godine u iznosu od 165,80 KM i primanja po osnovu Ugovora o djelu (projekat Unicef) za decembar 2022 godine u iznosu od 506,94 KM

Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima u iznosu 4.126,39 KM se odnose na naknadu za rad Upravnog odbora u iznosu 700,00 KM, naknada za rad Nadzornog odbora u iznosu 700,00 KM i naknade po osnovu Ugovora o djelu (projekat Unicef) u iznosu od 2.726,39 KM.

Obradila:
Dragana Mijatović

DIREKTORICA
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD
TUZLA
Dr.sci. Lejla Sadiković, dipl.pravnik